



UNIVERSITETI I PRISHTINËS  
“HASAN PRISHTINA”

FAKULTETI I INXHINIERISË SË  
NDËRTIMTARIT (2023)



UNIVERSITETI I PRISHTINËS  
"HASAN PRISHTINA"

UNIVERSITY OF PRISTINA

FAKULTETI I INXHINERISË SE NDËRTIMIT – CIVIL ENGINEERING FACULTY

Rr. Agim Ramadani, ndërtesa e "Fakultetit Teknik", 10000 Prishtinë, Kosovë

Tel: +381-38-548 644

URL: [FINa.uni-pr.edu](http://FINa.uni-pr.edu)

e-mail: [FIN@uni-pr.edu](mailto:FIN@uni-pr.edu)

---

Dekani

Prof.Ass.Dr.Florim Grajçevci

Ref. nr. \_\_\_\_\_

Prishtinë \_\_\_\_\_ 2022

---

## RAPORT I VETËVLERËSIMIT RIAKREDITIMI I PROGRAMEVE STUDIMORE

Hartues:

Prof. Asst.Dr. **Florim Grajçevci**, Dekan

Prof. Asst. Dr. **Hajdar Sadiku**, Prodekan

Prof. Asst. Dr. **Ymer Kuka**, Prodekan

Ass. MSc. **Enes Krasniqi**, Koordinator për zhvillim akademik

Programi studimor u punua në bashkëpunim me Udhëheqësin e programit studimor të nivelit Bachelor:

Prof. Asoc. Dr. **Arton Dautaj**,

Prof. Asst. Dr. **Ragip Hadri**, Profesor

Prof. Asst. Dr. **Zijadin Guri**, Profesor

Ass. MSc. **Labeat Misini**, Asistent

Ass. MSc. **Guxim Rudhani**, Asistent

**Erëza Krasniqi**, Studente

Prishtinë, Maj 2023

**FAKULTETI I NDËRTIMTARISË**

**PROGRAMI I STUDIMIT:**

**FAKULTETI I INXHINERISË SE NDËRTIMIT (BSc)**

**RIAKREDITIM**

**RAPORT VETËVLERËSIMI**

*Maj 2023, PRISHTINË*

## Tabela e përmbajtjes:

1. HYRJE .....	5
1.1. Një vështrim i shkurtër i Institucionit.....	5
1.2 Një vështrim i shkurtër i programit në vlerësim: BSc Konstruktiv.....	9
2. VLERËSIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT (BScK).....	12
2.1. Misioni, objektivat dhe administrimi.....	12
3.1. Analiza SWOT për misionin, objektivat dhe administratën:.....	21
2.2. Menaxhimi i cilësisë.....	21
<b>Analiza SWOT për menaxhimin e cilësisë:</b> .....	24
2.3 Staf i akademik .....	25
<b>Analiza SWOT për stafin akademik:</b> .....	31
2.4 Përmbajtja e procesit arsimor .....	31
2.5 Studentët.....	41
<b>Analiza SWOT për studentët:</b> .....	45
2.6 Hulumtimi.....	46
<b>Analiza SWOT për hulumtim:</b> .....	49
2.7 Infrastruktura dhe burimet.....	50
<b>Analiza SWOT për infrastrukturën dhe burimet:</b> .....	52
3. EVOLUCIONI DHE ZHVILLIMI I KOHËVE TË FUNDIT I REGJISTRUAR QË NGA VLERËSIMI I MËPARSHËM .....	53
4. LISTA E REFERENCAVE .....	60
5. SHTOJCAT .....	63
5.1. Studentët – të dhënat .....	63
5.2. Hapësirat dhe pajisjet .....	64
5.3. Plani i Buxhetit dhe financimi per FIN .....	65
5.4. Struktura e Anekseve të bashkelidhura në format elektronik (për verzionin final të RVV-se në CD) .....	66

## 1. HYRJE

### 1.1. Një vështrim i shkurtër i Institucionit

Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimitarisë (FIN) është njësi akademike e Universitetit të Prishtinës "Hasan Prishtina" institucion publik i arsimit të lartë, i cili zhvillon dhe organizon programe të studimeve universitare, punën e lartë shkencore dhe profesionale. Roli kryesor i një njësie akademike moderne për shoqëri demokratike është që të sigurojë ngritje shkencore dhe arsimore profesionale duke i përcjellë zhvillimet bashkëkohore shkencore në fushat përkatëse të studimeve.

*Shënim:* Senati i Universitetit të Prishtinës, në mbledhjen e mbajtur më 22 mars 2023 ka miratuar kërkesën e Këshillit të Fakultetit të Ndërtimitarisë lidhur me riemërimin e Fakultetit, nga Fakulteti i Ndërtimitarisë (FIN) Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN), (<https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregulloret%5C9d66b18d-3ed2-412c-a263-568a6207c74f17.3.2023.pdf&rrId=6871>).

#### Misioni dhe objektivat, programet e studimeve të ofruara

Misioni i FIN është i bazuar në misionin e Universitetit të Prishtinës për zhvillimin e veprimeve akademike, hulumtimeve, punës shkencore dhe të krijojë kuadro profesionale të arsimit të lartë për tregun e punës për fushat e inxhinierisë së ndërtimit në pajtim me interesat strategjike dhe zhvillimore të vendit.

Mësimdhënia dhe kërkimet shkencore, paraqesin veprimtarinë kryesore të kësaj njësie akademike. Veprimtarinë e një njësie akademike e karakterizon bashkëveprimi ndërmjet veprimtarisë mësimdhënëse dhe asaj kërkimore-shkencore. Kjo, për faktin se, për arritjen e rezultateve të dëshiruara në studime, mësimdhënia duhet të jetë e pa ndarë nga puna kërkimore shkencore.

Në kuadër të aktiviteteve që zhvillon FIN, fokusi qëndron në këto orientime dhe arritje:

- mësimdhënie - mësimnxënie, që njëkohësisht numërohet si një nga dy veprimtaritë kryesore,
- kërkime të vazhdueshme shkencore në shërbim të shoqërisë dhe vendit në përgjithësi,
- kuadro profesionalisht kompatible me kërkesat e tregut,
- aktivitete në fusha të nevojshme për kërkesat e tregut dhe
- ofrimi i shërbimeve dhe ekspertizave për palët e treta
- hulumtime në zhvillimin e patentave nga ana e personelit akademik.

Qëllimi i FIN është që të ketë rol udhëheqës në zhvillimin e arsimit, shkencës, shoqërisë dhe ekonomisë dhe gjithashtu të krijojë dhe të mbështes standardet më të larta në fushën e mësimdhënies dhe mësimnxënies, me fokus permanent në kërkimet shkencore në fushën e inxhinierisë së Ndërtimit. FIN kërkon t'u përshtatet Standardeve Evropiane dhe të integrohet plotësisht në zonën Evropiane të arsimit të lartë sipas Deklaratës së Bolonjës.

Vizioni i FIN është të krijojë, të zhvillojë, të mbrojë dhe të transmetojë njohuri përmes mësimdhënies dhe punës kërkimore-shkencore, po ashtu të ofrojë mundësi për të gjithë banorët e Kosovës për të përfituar nga ky arsim gjatë gjithë jetës së mësimin tërë jetësor pa kufizime.

Në këtë mënyrë niveli universitar i studimeve në njësi akademike arrin të parapërgatitë studentë për t'u përshtatur mirë dhe shpejt në pozicione bazë në tregun e punës. Njëkohësisht, niveli universitar krijon premisa të mira për vazhdimin e studimeve në nivele më të larta, përmes njohurive lehtësisht transferuese në disiplina të përafërta.

Në Fakultetin e Ndërtimtarisë organizohen programe të studimeve të niveleve BSc dhe MSc, ndërsa aktualisht nuk organizohen programe të Doktoratës. Programet e studimeve të klasifikuara të FIN-së në Departamente dhe nivele janë sikur:

- Konstruktiv (BSc), dhe (MSc)
- Hidroteknikë (BSc), (MSc)
- Gjeodezi (BSc), (MSc), dhe
- Inxhinieri e Ambientit (BSc)

Programet studimore Konstruktiv, Hidroteknikë, Gjeodezi dhe Inxhinieri e Ambientit, në mënyrë të përgjithshme përbëhen nga grupi i lëndëve të përgjithshme, lëndët me karakter formues profesional, lëndët integruese, profesionale, plotësuese dhe punimi i temës së diplomës të nivelit Baçelor e cila është e bazuar në aplikimin e njohurive paraprake dhe në hulumtime paraprake.

Tërësia e kredive të parapara për përfundimin e Programeve Baçelor në Departamentet: Konstruktiv, Hidroteknikë, Gjeodezi dhe Inxhinieri e Ambientit është grumbullimi i 180 ECTS kredive, përfshirë edhe punimin e diplomës, në kohëzgjatje minimale prej 3 vitesh (6 semestra). Tërësia e kredive të parapara të Masterit në: Gjeodezi, Konstruktiv dhe Hidroteknikë, është grumbullimi i 120 ECTS kredive, përfshirë edhe punimin e Masterit, në kohëzgjatje prej 2 viteve (4 semestra).

- **Udhëheqja, strukturat e menaxhimit, personeli akademik dhe administrata**

Universiteti i Prishtinës ka Statutin [S1] shiko vegzën (<https://uni-pr.edu/desk/inc/media/9E4445D9-FE24-47C5-9B1E-8059828B4D7E.pdf>), ku përfshihen: njësitë akademike si pjesë përbërëse, dokumente relevante për ndihmesë, pune dhe zhvillim të njësive akademike, ka organet kolegjiale duke filluar nga Këshilli Drejtues, Senati, komisione funksionale të tjera, stafin menaxhues dhe administratën qendrore. Të gjitha këto FIN i shfrytëzon për të organizuar dhe zhvilluar veprimtaritë akademike, hartimin dhe zhvillimin e programeve të studimeve, mësimdhënien dhe mësimnxënien, duke pas në qendër të vëmendjes studentin.

Dekani i Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit, sipas statutit të UP-së është udhëheqës i cili krijon një mjedis kolegjial, bashkëpunues dhe studimi që i shërben interesave të përbashkëta të studentëve, profesorëve, stafit menaxherial dhe administrative. Detyrat e dekanit të IAL janë të përshkruara edhe në dokumentet relevante të nivelit qendror të UP-së, (<https://uni-pr.edu/desk/inc/media/126A0EED-0A53-48A7-8E56-5875EE868FAC.pdf>), përkatësisht FIN ka një strukturë të ndërtuar dhe të qëndrueshme të menaxhimit. Janë të zgjedhur dy anëtar nga stafi akademik me kontratë të rregullt pune në cilësinë e prodekanit. Prodekanët kanë detyrat e ndara dhe të përcaktuara mirë. Njëri nga prodekanët është përgjegjës për fushat e mësimdhënies dhe mësimnxënies, çështjeve organizative me studentë dhe çështjeve organizative të njësisë akademike ndërsa prodekani tjetër është përgjegjës për çështjet financiare dhe infrastrukturën

e institucionit. Mbështetur në Statutin e UP-së, Dekani organizon departamentet të cilat marrin përgjegjësitë nga Dekani dhe sipas dokumenteve relevante të UP-së dhe të FIN.

Në kuadër të FIN-së ekzistojnë Departament të cilat korrespondojnë me fushat e studimeve përkatëse me programe studimore të veçanta të nivelit Bachelor dhe Master shkencor. Departament e FIN-së, janë: <https://fin.uni-pr.edu>:

- Departamenti i Konstruksioneve,
- Departamenti i Hidroteknikës,
- Departamenti i Gjeodezisë, dhe
- Departamenti i Inxhinierisë së Ambientit

Funksionimi i departamenteve, në vijën vertikale nënkupton pjesëmarrjen e stafit akademik në vendimmarrje deri te Këshilli i njësisë akademike përkatësisht Dekanit të fakultetit. Për kompetencat e FIN nga UP-ja vendimet merren në Këshillin e Fakultetit përkatësisht Dekani i Fakultetit.

Administrata e UP-së është e centralizuar dhe ofron shërbim të gjitha njësisve akademike lidhur me shumë çështje, sikur mund të numërohen disa nga to: financat, shërbimet për studentët (diplomat, etj.), kontratat e personelit akademik dhe administrativ. Administrata e Fakultetit është me kompetenca të kufizuara ekzekutive dhe për Fakultetin e Ndërtimtarisë ajo përbëhet nga Sekretari, si funksioni më i lartë dhe përgjegjës për administratën në nivel të njësisë akademike, shërbimi për studentët, TI -personeli, ekonomisti – financieri, shërbimi i protokollit, menaxheri i aseteve dhe laborantëve.

- **Studentët, fushat përkatëse të veprimtarisë së institucionit**

Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit ofron programe të studimeve bachelor BSc për fusha të ndryshme të studimeve (Konstruksione, Hidroteknikë, Gjeodezi dhe Inxhinieri e Ambientit), mbështetur në Statutin e UP-së dhe sipas KKK Kornizës Kombëtare të Kualifikimeve ([https://akkks.rks-gov.net/uploads/korniza\\_kombetare\\_e\\_kualifikimeve\\_2020.pdf](https://akkks.rks-gov.net/uploads/korniza_kombetare_e_kualifikimeve_2020.pdf)), që ju dedikohen kandidatëve nga Republika e Kosovës të cilët kanë përfunduar shkollimin e mesëm sipas kornizës nga MASHT-i për arsimin e mesëm dhe kandidateve nga vendet tjera sipas kotave të aprovuara <https://uni-pr.edu/desk/inc/media/AEE5CABB-5CD7-4418-9489-03949385902A.pdf>.

Për regjistrimin e studentëve të ri në programet e studimeve themelore në FIN, shpallet konkursi nga UP-ja <https://uni-pr.edu/desk/inc/media/308524D5-4D04-418C-B904-A574F890E195.pdf> duke specifikuar të gjitha kriteret dhe kuotat. Pas shpalljes së konkursit, FIN organizon provimet sipas kriterëve dhe vlerëson provimet, suksesin nga shkolla e mesme, provimi i maturës dhe bënë rangimin e tyre duke i shpallë në faqen elektronike të fakultetit si dhe në hapësirat adekuate të saj.

IAL organizon programe të studimeve edhe të niveleve Master shkencorë nga fushat e njëjta të programeve të studimeve nga BSc (Konstruktiv, Hidroteknikë, Gjeodezi dhe Menaxhim i Integruar i Resurseve Ujore). Programet e studimeve ju dedikohen studentëve të cilët kanë përfunduar studimet themelore dhe që kane mbërri numrin e 180 ECTS nga studimet BSc të fushave përkatëse. Për regjistrimin e studentëve të ri në programet e studimeve Master gjithashtu shpallet konkursi publik nga Universiteti i Prishtinës ku specifikohen të gjitha kriteret dhe kuotat. Pas shpalljes së konkursit, FIN organizon provimet sipas kriterëve dhe

vlerëson provimet, suksesin nga niveli i studimeve themelore, dhe bënë rangimin e tyre duke i shpalle në faqen elektronike të fakultetit si dhe në hapësirat adekuate të sajë.

Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit ka rolin kryesor në mësimdhënien dhe mësimnxënien, ku gjatë gjithë kohës ka në qendër të vëmendjes studentin. Përsosja e mësimdhënies arrihet përmes punës kërkimore hulumtuese që realizohet nga personeli akademik i IAL-së. Angazhimi i personelit akademik në fushat e hulumtimeve është prezent jo vetëm në vend, mirëpo edhe jashtë vendit duke dhënë kontribut shkencorë në konferenca shkencore me punime shkencore të publikuara edhe në revistat më prestigjioze në botë të fushës. Bashkëpunimet e FIN me institucionet arsimore në vend dhe jashtë vendit janë inspirim për menaxhmentin dhe personelin akademik, gjithashtu kontributet institucionale dhe të personelit akademik për nevojat e tregut të punës janë evidente dhe numërohen si ngjarje e rëndomtë e Institucionit. Personeli akademik i FIN jep kontribut të çmuar për shërbime të ndryshme të Fakultetit sipas kërkesave dhe mund të numërohen disa nga këto punë, sikur është edhe vet Raporti i vlerësimit të programeve të studimeve, hartimi i raporteve dhe analizave të ndryshme për nevojat e fakultetit. Prandaj, menaxhmenti i FIN së bashku me stafin akademik dhe administratën janë të angazhuar jo vetëm në procesin e mësimit, mirëpo edhe në ngritjen e performancave të mësimdhënies, mësimdhënies, hulumtimeve shkencore dhe shërbimeve tjera të nevojshme për Institucionin.

- **Mësimdhënia, mësimi dhe kurrikula**

UP siguron studime baçelor, master dhe të doktoratës, sipas sistemit të Bolonjës përmes njësive akademike. Edhe pse Republika e Kosovës ende nuk është formalisht pjesëmarrëse në Procesin e Bolonjës, UP është një nga institucionet e para të arsimit të lartë në regjion që ka filluar reformat sipas këtij Procesi. Implementimi i reformave filloi në vitin akademik 2002/2003 dhe ende vazhdon. UP është i përkushtuar të arrijë objektivat e dala nga Deklarata e Bolonjës dhe deklaratat e komunikatave të Pragës, Bergenit, Berlinit dhe Londrës, dhe ka për qëllim të integrohet në Zonën Evropiane të Arsimit të Lartë. Universiteti ka rëndësi kryesore si sigures publik i arsimit të lartë në shoqërinë, komunitetin dhe ekonominë e Kosovës

Gjithashtu FIN vepron në vazhdueshmëri në fushë veprimtaritë e veta si pjesë përbërëse e UP-së të arrijë qëllimet e përgjithshme të përcaktuara qartë.

Misioni i UP-së “për zhvillim të arsimit akademik, hulumtimit shkencor, kreativitetit artistik, këshillimit profesional” është i shoqëruar nga një grup prej 8 objektive të detajuara, që ndikojnë qartazi ambicien e UP-së që të bëhet Universiteti Lider në Kosovë, të jetë aktiv në shoqëri, të krijoj dhe mbaj standardet më të larta në mësimdhënie, dhe mësim dhe hulumtim, dhe të jetë plotësisht i integruar në Zonën Evropiane të Arsimit të Lartë si një universitet i njohur ndërkombëtarisht. Fakulteti i Ndërtimitarisë duke qenë pjesë e UP-së dhe pjesëmarrje në veprimet e saja akademike vepron qartazi duke pas të përcaktuar synimet e saja primare për arritshme rinë maksimale në mësimdhënie.

Organizimi i mësimdhënies përbën shtyllën kryesore të Institucionit rreth së cilës mbështeten zhvillimet e aktiviteteve tjera shkencore, kërkimore për arritjen e objektive të përgjithshme dhe të veçanta të programit të studimit.



Mekanizmat e mësimdhënies të cilat zbatohen në Institucion janë bashkëkohore duke numëruar pedagogët e moshës së re të cilët reflektojnë kreativitet gjatë mëimit, përvojës së madhe profesionale të stafit të pedagogëve të institucionit si dhe grada shkencore të cilat sigurojnë rezultate të kënaqshme në zërthimin e fenomeneve shkencore.

Metodat dhe teknikat e mësimdhënies të cilat zbatohen janë të shumëllojta, ndër të cilat "mësimdhënia një drejtimore" (nga pedagogu te studenti) duke nxitur studentin në pjesëmarrje direkte aktive në mësim. Këto metodologji të mësimdhënies pedagogun e vejnë në rolin primar jo vetëm të profesorit mirëpo edhe të moderatorit.

Stafi i mësimdhënësve përgatitet gjithmonë me metodologjitë bashkëkohore të mësimdhënies duke ju ofruar mundësia e pjesëmarrjes edhe nëpër trajnime permanente të ndryshme të organizuara në nivel të Universitetit (<https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,78>).

Në funksion të formës së zgjedhur të mësimdhënies përcaktohet dhe organizimi i mësimdhënies, nëse ai do të jetë ligjëratë, ushtrime numerike, mësim praktik në terren ose edhe ushtrime laboratorike. Personeli akademik është i lirë të zgjedhë metodikën më të përshtatshme për të zhvilluar dhe organizuar lëndën mësimore. Rëndësi të veçantë ju jepet lëndëve të cilat ushtrojnë vizitat praktike në terrene si dhe ushtrimeve laboratorike duke demonstruar edhe shembuj praktik nga realiteti.

Veçori e Institucionit është monitorimi dhe kontrolli i vazhdueshëm i mësimdhënies dhe mësimdhënësve gjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit. Këtë monitorim e përcjellë vlerësimi i të gjithë mësimdhënësve të angazhuar në programin e studimit të vlerësuar nga studentët. Përmes instrumenteve të vlerësimit të mësimdhënies arrihet cilësia më e lartë e nxënies.

Secila lëndë mësimore ka literaturën e sajë themelore sipas syllabusit dhe literaturën e obliguar dhe të preferuar të cilën Studenti mund ta gjejë ose mësimdhënësi ju siguron paraprakisht.

Kutikulat e programeve të studimeve si atyre themelore ashtu edhe studimeve master kanë koncept përmbajtësor duke pas për bazë parimet themelore të formimit të programit të studimit nga formimi i grupit të lëndëve të përgjithshme informuese, pastaj grupi i lëndëve teorike shkencore si dhe grupi i lëndëve përmbajtësorë të profesioneve të ngushta nga të cilat dalin edhe kompetencat e veçanta të studentëve pas përfundimit të studimeve.

## **1.2 Një vështrim i shkurtër i programit në vlerësim: BSc Konstruktiv**

Studimi i tregut dhe kuptimi i nevojave aktuale, janë përcaktues të kërkesave për prurje profesionale të fushave të Inxhinierisë së Ndërtimit, ndërsa FIN ofron kuadër profesional të fushave përkatëse të cilët mund ti shërbejnë kërkesave të tregut të punës. Kjo jo vetëm që bëhet e mundur me studime të mirëfillta duke marrë mendimin e kompanive, institucioneve të cilat kanë një kërkesë për këtë lloj profilesh por dhe duke u bazuar në Misionin e Universitetit që përcakton fushat me prioritet ku njësia akademike ushtron aktivitetin e tij.

Programi i studimeve në Baçelor në fushën e Konstruksioneve (BSc), ka synim për të transformuar pozitivisht shoqërinë duke dhënë një kontribut të rëndësishëm duke influencuar politikat publike ku është përfshirë me ekspertizë dhe punë të stafit e studentëve në një sërë reformash të rëndësishme në transformim e sipër, sikur ato të fushave territoriale e

administrative, decentralizimeve dhe qeverisjeve lokale vendore, si dhe reforma e arsimit në përgjithësi.

Ky program i studimeve është pjesë integrale e zbatimit të misionit që ka institucioni, dhe ka objektivat për edukimin e inxhinierëve duke u mbështetur në arritjet më të fundit shkencore në inxhinierinë e ndërtimit dhe në të njëjtën kohë duke shtuar kompetenca më të veçanta për studentët me njohurit e përgjithshme që lidhen me multi disiplinat dhe kompleksitetet e fushave të ndërtimeve, e që për arritjet e tyre nevojitet bashkëpunimi me shumë disiplina. Pra, përveç njohurive themelore në fushën e konstruksioneve Programi i Studimeve BSc Konstruktiv Studentëve ju ofron mundësi edhe të zhvillimit për komunikim, llogaritje, menaxhment si dhe njohuri tjera të përgjithshme.

Programi i ofron studentëve mundësinë për t'iu përshtatur ndryshimeve teknologjike dhe ti bëjë ato të konkurrojnë si brenda tregut vendas ashtu dhe në nivel ndërkombëtar. Inxhinierët janë një figurë qendrore dhe përgjegjëse për projektimin, ndërtimin dhe funksionimin e një game të gjerë të projekteve të infrastrukturës. Vetë tregu dhe kriza që e ka përfshirë në këtë çast përbën një sfidë mjaft komplekse për gjetjen e zgjidhjeve të reja dhe efektive, si në një kontekst ekonomik ashtu dhe atë shoqëror e teknologjik e mjedisor. Ky program synon të sigurojë studentët me aftësitë e duhura teknike dhe të menaxhimit të procesit të ndërtimit në mënyrë efektive për të kontribuar në këtë mjedis dhe të përgatisë studentët për karrierën e tyre si inxhinier por dhe si kërkues të ardhshëm.

Duke u mbështetur edhe në objektivat, qëllimet dhe synimet e programit Kombëtar të Shkencës se Ekonomia evolutive dhe inovative të cilat dëshmojnë se zhvillimi i shoqërisë dhe ekonomisë varen, në masë të madhe, nga kapaciteti për të përthithur dhe për të prodhuar dituri të reja, të cilat mund të menaxhohen dhe të transformohen për të kënaqur nevojat kognitive dhe teknologjike të ekonomisë, të shoqërisë dhe të faktorëve social. Qasja tek njohuritë shkencore dhe teknologjike është konsideruar si një faktor i rëndësishëm i zhvillimit të vendit për tërheqjen e industrive dhe shërbimeve të reja.

Programi i ofruar i studimeve nga FIN, për nivelin e studimeve baçelor (BSc) nga departamenti Konstruktiv, paraqet studimin themelor në programet e ofruara studimore, e që janë të ndërlidhura me nevojat e ekonomisë së tregut dhe krijojnë bazë e mirë për vazhdimin e thellimin e njohurive për studimet e mëtejme të niveleve më të larta.

Përveç tjerash, rifreskimi dhe zhvillimi i programit të studimeve për konstruksione është i bazuar në kërkesat dhe nevojat e tregut jo vetëm në nivel vendi mirëpo edhe jashtë tij në nivel Evropian dhe më gjerë, prandaj edhe përditësimi i programit është i bazuar në shumë Institucione të Arsimit të Lartë në nivel rajonal dhe Evropian.

Ky program synon të sigurojë studentët me aftësitë e duhura teknike dhe të menaxhimit të procesit të ndërtimit në mënyrë efektive për të kontribuar në këtë mjedis dhe të përgatisë studentët për karrierën e tyre si inxhinier por dhe si kërkues të ardhshëm. FIN organizon edhe programe tjera të studimeve të fushave inxhinierike sikur janë studimet në, Hidroteknikë, Gjeodezi, Infrastrukturë Rrugore, Ambient, në dy nivele prandaj ky program i studimit për konstruksione e plotëson më së miri spektrin e fushave teknike të këtyre programeve.

Programi i studimit baçelor në konstruktiv organizohet në tri vite studimi, në gjashtë semestra me nga 30 ECTS për çdo semestër. Lëndët dhe modulet e ofruara mbulojnë më së miri fushat e inxhinierisë së ndërtimit duke ju mundësuar studentëve profilizimin në fushat e konstruksioneve si në aspektin teorik ashtu edhe praktik. Qëndrueshmëria e programit të studimit qëndron dhe është e bazuar në aktualitet vendore dhe Evropiane përsa i përket fushës së ndërtimit, zhvillimi i ndërtimit, teknologjia e avancuar e ndërtimit, racionalizimi i fuqisë punëtore kohës së ndërtimit dhe materialeve, kërkesat e tregut të punës, vazhdueshmërisë së studimeve të niveleve më të larta dhe të tjera.

Lëndët dhe modulet e programit të studimit për konstruksione janë të projektuara në konvergjencë "*nga më e thjeshta deri te më e përbëra*", me kohezion në mes veti dhe në përfundim të studimeve, me punën e diplomës, studenti merr kompetenca jo vetëm profesionale të cilat e përgatisin studentin për tregun e punës, mirëpo edhe kompetenca të përgjithshme të nevojshme për jetën e tij.

Pas përfundimit të këtij niveli të studimeve studenti akumulon 180 ECTS, dhe përveç tregut të punës të njëjtët kanë mundësi të vazhdojnë studimet e nivelit të dytë master në fushat e njëjta të konstruksioneve si dhe në programet tjera të përafërta të studimeve për nivelin master (infrastruktura rrugore, eficientia e energjisë etj.) duke respektuar rregulloret për studimet të programeve Baçelor dhe Master në nivel të Universitetit.

## 2. VLERËSIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT (BSc K)

### 2.1. Misioni, objektivat dhe administrimi

<b>Emri i institucionit</b>	Universiteti i Prishtinës “Hasan Prishtina”
<b>Fakulteti/Departamenti</b>	Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN) / Konstruktiv
<b>Kampusi kryesor dhe/apo Dega:</b>	Kampusi kryesor
<b>Nëse aplikohet për degë ju lutem specifikoni Degën:</b>	
<b>Emri i programit të studimit:</b>	Programi Konstruktiv
<b>Personi Përgjegjës për programin e studimit</b>	Prof.ass.Dr. Florim Grahcevi
<b>Akreditim/Riakreditim</b>	Riakreditim
<b>Niveli i kualifikimit sipas KKK:</b>	Cikli i 1-rë. ISCED 6
<b>Grada akademike apo emërtimi i gradës akademike në diplomë:</b>	Bachelor Konstruktiv
<b>ECTS:</b>	180
<b>Profili i programit të studimit:</b>	Konstruktiv
<b>Fusha e studimit sipas Erasmus Subject Area Codes (ESAC):</b>	06.4 (Ndërtimtari)
<b>Forma e Studimeve:</b>	Full Time
<b>Kohëzgjatja minimale e Studimeve</b>	3 vite
<b>Numri i vendeve për studim:</b>	120
<b>Shëno stafin e përhershëm shkencor për Programin e Studimit (Se paku 3 PhD)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof.Dr. Naser Kabashi</li> <li>2. Prof.Dr. Abdullah Zejnullahu</li> <li>3. Prof.Asoc.Dr. Fatos Pllana</li> <li>4. Prof.Asst.Dr. Florim Grajcevi</li> <li>5. Prof.Asst.Dr. Hajdar Sadiku</li> <li>6. Prof.Asoc.Dr. Cene Krasniqi</li> <li>7. Prof.Asoc.Dr. Arton D.Dautaj</li> <li>8. Prof.Asst.Dr. Ragip Hadri</li> <li>9. Prof.Asst.Dr. Esat Gashi</li> <li>10. Prof.Asst. Dr. Milot Muhaxheri</li> <li>11. Prof.Asst. Dr. Zijadin Guri</li> <li>12. Prof. Asst. Dr. Fidan Salihu</li> <li>13. Prof. Asst. Dr. Arban Berisha</li> </ol>

Standardi 1.1. Misioni i programit të studimit BSc K përputhet me deklaratën e përgjithshme të misionit të Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN). Programi, është i orientuar në mësimdhënie, mësimnxënie, kërkime të vazhdueshme shkencore, hulumtime dhe në ofrim të një programi të dizajnuar për të përmbushur tri qëllimet kryesore të programit (shih Standardin 1.3). Programi i studimit BSc K ka një koncept të mirë-përcaktuar didaktik dhe kërkimor. Strategjia e Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit në vazhdimësi përcjell objektivat e iniciuara përmes Planit Strategjik të Universitet të Prishtinës, duke mbështetur secilin program studimor në përmbushje të këtyre iniciativave [S2&S3]. Rritja e cilësisë në mësimdhënie, mësimnxënie dhe hulumtim, synon në zhvillim të një programi të qëndrueshëm, dhe atë, duke: rishikuar në vazhdimësi programin e studimit BSc avancuar me hulumtime shkencore (të mbështetura përmes granteve-programeve dhe projekteve ndërkombëtare, të mbështetura sado pak edhe përmes rritjes së financimit institucional dhe shpenzimeve hulumtuese me 1% të buxhetit vjetor

të UP-së (2020) [R4]; zhvilluar trajnime mbi përdorimin efektiv të platformës ScienceDirect, si mundësi e gjetjes së përmbajtjeve relevante në fusha të caktuara (2021)); bashkëpunuar me trupin këshillëdhënës [T6] të formuar brenda FIN duke krijuar laboratore të duhura për fusha të caktuara në program; dhe duke rritur cilësinë e shërbimeve për studentët.

Standardi 1.2. Sipas Kornizës Kombëtare të Kualifikimeve [K1], Programi BSc K i takon nivelit të gjashtë (6), i cili nivel përfshin programe akademike dhe profesionale, përfundimi i të cilave çon në një kualifikim me titullin Baçelor i Ndërtimtarisë. Studentët, titullin Baçelor e sigurojnë përmes demonstrimit të njohurive, shkathtësive dhe kompetencave për secilën lëndë në veçanti dhe gjithë programit në përgjithësi, brenda periudhës së studimeve. Roli i tyre kritik për të adresuar problemet dhe sfidat nga fusha e strukturave dhe zgjidhja nga ta e këtyre problemeve, arrihet përmes mësimdhënies. Duke përdorur metodologji të reja, duke siguruar zhvillim të stafit akademik me pjesëmarrje në trajtime të mësimdhënies, dhe trajnime për aplikime në projekte shkencore dhe profesionale, pjesëmarrje në konferenca, publikime kërkimore shkencore, përditësim të programeve studimore në përshtatje të kërkesave të tregut të punës, këshillime me trupin këshillëdhënës [T5] për kërkesat e tregut, diskutime midis akterëve brenda FIN dhe bashkëpunime të FIN me palë jashtë saj (Institucione, kompani e organizata publike e private, vendore e ndërkombëtare), edhe programi BSc K synon arritjen e rezultateve të mësimin në përputhje me Kornizën Kombëtare të Kualifikimeve dhe Kornizën për Kualifikimet e Zonës Evropiane të Arsimit të Lartë.

Standardi 1.3. Programi ka për synim të arrijë këto tri qëllime kryesore:

1. Të edukojë gjenerata të inxhinierëve ashtu që të adresojnë sfidat që lidhen me fushën e inxhinierisë së Konstruksioneve (strukturave);
2. Të krijojë, zhvillojë dhe të përhapë njohuri të reja;
3. Të luaj rol udhëheqës në dhënien (ushqimin) e edukimit ndërdisiplinor, në mënyrë që të zgjidhen problemet me të cilat ballafaqohet shoqëria.

Në fakt, strategjia e FIN në lidhje me strukturën e studimeve dhe programin e studimit është që të ofrohet edukim i qartë duke krijuar kushte për të qenë të hapur ndaj ideve të reja, për kreativitet, për t'u angazhuar për mësim gjatë gjithë jetës dhe për të qenë të qëndrueshëm.

Mësimdhënia në Programin BSc K në kontekst të përgjithshëm zhvillohet përmes ligjëratave, ushtrimeve numerike dhe laboratorike, si dhe përmes bashkëpunimit të arsyeshëm mësimdhënës/student gjatë procesit të mësimdhënies dhe mësimnxënies.

Programi BSc K zhvillimin e lëndëve e ofron edhe përmes: vizitave studimore në teren të objekteve inxhinierike të lidhura me fushën e studimit; seminareve me karakter bazik hulumtues të cilat përgatiten në klasë duke shfrytëzuar Laptopët individual për marrje të informatave mbi metodologjitë, gjykimet, vendimet e rekomandimet nga rastet studimore të ofruara nga ueb-i. Po ashtu, ofrohen edhe informata të punimeve-hulumtimeve (si raste studimore) të zhvilluara e të publikuara në revista apo konferenca nga vet mësimdhënësi në kuadër të njësisë apo fushës së lëndës që ligjërohet. Është edhe vet trupi këshillëdhënës që ofron njohuri të punëve praktike me karakter profesional në fushën e inxhinierisë së Ndërtimit ,departamenti Konstruktiv. Në këtë kontekst, nga bashkëpunimi midis FIN dhe trupit këshillëdhënës, tani më në vazhdimësi organizohen ligjërata të hapura (të vlerësuara fillimisht

nga stafi i FIN si komision për vlerësimin e ligjëratës) në shërbim të stafit dhe studentëve. Programi i studimit BSc K është i orientuar kah përmbushja e qëllimeve të përgjithshme të FIN, duke ofruar lëndë me përmbajtje moderne dhe të përditësuara, e që janë fleksibile dhe lehtë të adaptueshme me kërkesat lokale, rajonale dhe globale të tregut.

Standardi 1.4. Me qëllim të përmbushjes së kërkesave të këtij standardi kemi paraqitur një listë me tituj dhe përshkrim të shkurtë të politikave, udhëzimeve dhe rregulloreve të përfshihet në RVV. Një listë e tillë me tituj e përmbajtje të shkurtë si dhe vegza përkatëse për disa rregullore, njoftime dhe vendime ekzistuese që kanë të bëjnë me misionin, objektivat e administrimin e programit si dhe me çështjet e tjera të përfshira në RVV (menaxhim të cilësisë, staf akademik, proces mësimor, studentë, hulumtim dhe infrastrukturë) është ofruar në tabelën në vijim. Në tekstin e kësaj RVV-je, këto politika, udhëzime, rregullore e të tjera janë referuar nga po kjo tabelë (p.sh. për Statutin e UP-ës si: [S1]). Të tjera rregullore, udhëzime e politika që nuk janë të përfshira në këtë tabelë, por që kanë të bëjnë me çështje procedurale, akademike dhe të tjera janë të bashkëngjitura në “Listën e Referencave” në këtë RVV

*Tabela me tituj dhe përshkrim të shkurtë të rregulloreve/politikave dhe vegzat përkatëse*

Ref.	Titulli	Përshkrimi i shkurtë	Vegza
<b>Statut dhe Plane Strategjike</b>			
S1	Statuti i UP	Bazë statutare për rregullimin, funksionimin, financimin dhe sigurimin e cilësisë, përfshirë stafin dhe studentët në Universitetin e Prishtinës në përputhje me standardet evropiane.	<a href="https://uni-pr.edu/desk/inc/media/9E4445D9-FE24-47C5-9B1E-8059828B4D7E.pdf">https://uni-pr.edu/desk/inc/media/9E4445D9-FE24-47C5-9B1E-8059828B4D7E.pdf</a>
S2	Plani strategjik i UP	Përmban iniciativa strategjike përfshirë periudhën kohore, akterët përgjegjës dhe koston e iniciativave për implementim.	<a href="https://uni-pr.edu/desk/inc/media/D7EA E629-A39D-4D4C-A598-93B7B5227EDB.pdf">https://uni-pr.edu/desk/inc/media/D7EA E629-A39D-4D4C-A598-93B7B5227EDB.pdf</a>
S3	Strategjia e FIN	Përfshin ambiciet, iniciativat e parapara nga Alumni, mbështetësit dhe bashkëpunëtorët tonë.	<a href="https://fin.uni-pr.edu/desk/inc/media/2194C D62-DE91-48D5-9EFA-70C9297A4D67.pdf">https://fin.uni-pr.edu/desk/inc/media/2194C D62-DE91-48D5-9EFA-70C9297A4D67.pdf</a>
<b>Korniza</b>			
K1	Korniza Kombëtare e Kualifikimeve	Promovon ngritjen e cilësisë në arsim dhe aftësim. Synon që kualifikimet të jenë në harmoni me kërkesat për punësim, por edhe përmbushjen e kërkesave të ekonomisë dhe shoqërisë në vend.	<a href="http://korniza.kombetare.e-kualifikimeve-brendia.cdr(rks-gov.net)">Korniza kombetare e kualifikimeve - brendia.cdr (rks-gov.net)</a>
K2	Kornizën e Zonës Evropiane për Kualifikim të Arsimit të Lartë.	Elaboron kornizë të kualifikimeve, rekomandime dhe propozime për një kornizë gjithëpërfshirëse për kualifikime të arsimit të lartë.	<a href="http://Microsoft.Eord-PJE180205AFrameeorkforQualificationsoftheEuropean... (ecahe.eu)">Microsoft Eörd - PJE 180205 A FrameeorkforQualificationsof the European ... (ecahe.eu)</a>

Rregullore			
R1	Rregullore për procedurat e përgatitjes së ri-akreditimit në UP	Përcakton formën, proceset dhe procedurat për përgatitjen e akreditimit dhe riakreditimit institucional dhe të programeve studimore në UP.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C53e6391d-e725-4849-a09e-6045788c0dcd31.3.2021.pdf&amp;rrId=1170">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C53e6391d-e725-4849-a09e-6045788c0dcd31.3.2021.pdf&amp;rrId=1170</a>
R2	Rregullore për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në UP	Vlerësim i stafit nga personeli akademik si komision vlerësues për aktivitetet: mësimore, hulumtuese, shkencore dhe shërbyese.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C3243d708-7344-4e67-9f35-3f96b5e0b7f827.5.2021.pdf&amp;rrId=3404">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C3243d708-7344-4e67-9f35-3f96b5e0b7f827.5.2021.pdf&amp;rrId=3404</a>
R3	Rregullore e procedurave vlerësuese për angazhimin e bashkëpunëtorëve të jashtëm në UP	Përcakton procedurat vlerësuese për angazhim të bashkëpunëtorëve të jashtëm, përfshirë edhe të pensionuarit.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cebd6c945-dbf0-4ade-8b7d-89c6b64818ea25.6.2021.pdf&amp;rrId=3419">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cebd6c945-dbf0-4ade-8b7d-89c6b64818ea25.6.2021.pdf&amp;rrId=3419</a>
R4	Rregullore për financimin e veprimtarisë kërkimore - shkencore, artistike dhe sportive në UP	Përcakton mënyrat e financimit dhe ndarjes së mjeteve financiare për publikimeve shkencore e hulumtuese nga personeli akademik dhe studentët e PhD të UP-ës.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ce8217096-5fdc-434d-aa77-e1e8cdafb83b27.5.2021.pdf&amp;rrId=3406">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ce8217096-5fdc-434d-aa77-e1e8cdafb83b27.5.2021.pdf&amp;rrId=3406</a>
R5	Rregullore për studimet Baçelor	Përcakton kriteret unike për studimet Baçelor.	<a href="https://uni-pr.edu/desk/inc/media/F9B2CD95-D23F-45F3-9E27-EBC9D34232F3.pdf">https://uni-pr.edu/desk/inc/media/F9B2CD95-D23F-45F3-9E27-EBC9D34232F3.pdf</a>
R6	Rregullore e punës së sistemit elektronik për menaxhimin e studentëve (SEMS) në UP	Përcakton standardet e përdorimit të SEMS.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cbe9d4ec5-55f9-4e61-b075-613c7195564312.5.2021.pdf&amp;rrId=2390">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cbe9d4ec5-55f9-4e61-b075-613c7195564312.5.2021.pdf&amp;rrId=2390</a>

R7	Rregullore për mobilitet akademik të studentëve	Definon procedurat për mobilitet të studentëve.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ce6b0b3ed-e996-42de-9806-d12a653632c226.3.2021.pdf&amp;rrId=64">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ce6b0b3ed-e996-42de-9806-d12a653632c226.3.2021.pdf&amp;rrId=64</a>
R8	Rregullore për masat dhe procedurat disiplinore ndaj personelit akademik të UP	Përcakton procedurat disiplinore dhe masat e zbatueshme në rastet e përgjegjësive disiplinore të personelit akademik të UP-ës.	<a href="https://ekonomiku.uni-pr.edu/desk/inc/media/BAF4228A-69BC-4345-8BB7-F71FF34C26F3.pdf">https://ekonomiku.uni-pr.edu/desk/inc/media/BAF4228A-69BC-4345-8BB7-F71FF34C26F3.pdf</a>
R9	Rregullore për procedurën dhe masat disiplinore për studentët e UP	Përcakton procedura të përgjegjësive disiplinore, organet shqyrtuese të shkeljes disiplinore dhe masat e ndëshkimet disiplinore ndaj studentëve	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C4e2a301d-9a21-4d98-85cc-598eef42d18931.3.2021.pdf&amp;rrId=145">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C4e2a301d-9a21-4d98-85cc-598eef42d18931.3.2021.pdf&amp;rrId=145</a>
R10	Rregullore për procedurën zgjedhore, themelimin dhe punën e parlamentit studentor (PS) dhe këshillave të studentëve (KS) të UP	Përcakton procedurat për zgjedhje të PS dhe KS si dhe çështjet me të cilat mirren PS dhe KS.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C52c409f7-1629-49c4-a4a4-dab873ec097b13.5.2022.pdf&amp;rrId=4598">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C52c409f7-1629-49c4-a4a4-dab873ec097b13.5.2022.pdf&amp;rrId=4598</a>
R11	Rregullorja mbi strukturën dhe parimet e punës të qendrës për përsosmëri në mësimdhënie në UP	Ndihmon në avancimin e kapaciteteve akademike dhe zhvillimin e sistemeve mësimore duke promovuar mësimdhënie efektive dhe cilësore të konkureshme në universitetet më të mira në Rajon dhe Botë.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cb4d8fe85-2619-44e5-85ef-79085c4db13129.3.2021.pdf&amp;rrId=87">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Cb4d8fe85-2619-44e5-85ef-79085c4db13129.3.2021.pdf&amp;rrId=87</a>
R12	Rregullore për të ardhurat personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në UP	Rregullon çështjet e të ardhurave personale dhe kompensimit të punës për staf akademik në UP (të rregullt e të angazhuar) dhe ndër të tjera edhe krijimin e grupeve të studentëve.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Caa3aacb6-c540-404b-9af1-7865082cb21722.9.2022.pdf&amp;rrId=5706">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Caa3aacb6-c540-404b-9af1-7865082cb21722.9.2022.pdf&amp;rrId=5706</a>
R13	Rregullore për themelimin dhe parimet e funksionimit	Ofron bazën për themelimin dhe funksionimin e komisionit për Etikë në Kërkime Shkencore që përfshijnë punën me subjekte humane dhe kafshë.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C5fab58e7-c656-4dab-9899-">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C5fab58e7-c656-4dab-9899-</a>



	të komisionit për etikë në kërkime shkencore		<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C6daf4d42-bb6c-4355-81ba-d3e36db2cfa821.10.2021.pdf&amp;rrId=7872">52f6955807d229.3.2023.pdf&amp;rrId=7872</a>
R14	R14_Rregullore për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores me nr. prot. 2-543, datë 22.10.2021, për të ardhurat personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në Universitetin e Prishtinës	Përcakton mënyrën dhe vlerën e kompensimit për të ardhurat personale të stafit akademik sipas funksioneve dhe kompensimet e tjera në kuadër të UP-së	<a href="https://studenti.uni-pr.edu/RregullorePublic/Instuticioni?InstuticioniId=2">https://studenti.uni-pr.edu/RregullorePublic/Instuticioni?InstuticioniId=2</a>
R15	R15_Rregullore për parandalimin dhe mbrojtjen nga ngacmimi seksual dhe nga ngacmimi ne UP	Rregullore ne funksion te ruajtjes dhe promovimit te standardeve me te larta te mesimdhënies, mesimnxënies dhe krijimit te një ambienti te sigurt dhe te lire nga diskriminimi për studentet, personelin akademik, jo akademik dhe administrativ, te afroje te drejtat e individëve ne vendin e punës si dhe ne ambiente arsimore	<a href="https://studenti.uni-pr.edu/RregullorePublic/Instuticioni?InstuticioniId=2">https://studenti.uni-pr.edu/RregullorePublic/Instuticioni?InstuticioniId=2</a>
Vendime			
V1	Vendim mbi kushtet e regjistrimit të vitit vijues të studimeve Baçelor	Përcakton kushtet të cilave u përmbahen studentët dhe administrata për lejimin e regjistrimit të vitit vijues të studimeve Baçelor.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C6daf4d42-bb6c-4355-81ba-d3e36db2cfa821.10.2021.pdf&amp;rrId=3454">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C6daf4d42-bb6c-4355-81ba-d3e36db2cfa821.10.2021.pdf&amp;rrId=3454</a>
V2	Vendim për vazhdimin e kohëzgjatjes së afatit të diplomimit për studentët të cilët e kanë kaluar periudhën e lejuar të kohëzgjatjes së rregullt të studimeve	Përcakton kushtet për vazhdim të kohëzgjatjes së afatit të diplomimit për studentë që kanë kaluar periudhën e lejuar të rregullt të studimeve.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C8650389c-4ad6-4636-8ce5-53480fc729726.10.2022.pdf&amp;rrId=5728">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C8650389c-4ad6-4636-8ce5-53480fc729726.10.2022.pdf&amp;rrId=5728</a>

	në nivelin baçelor, Baçelor dhe doktoratë		
V3	Vendim i Senatit të UP-së, për zyrtarizmin e të gjitha udhëzimeve për zhvillimin e aktiviteteve akademike gjatë pandemisë COVID-19	Zyrtarizim të udhëzimeve për aktivitete akademike gjate pandemisë COVID-19 (ekzistojnë edhe njoftime për shërbimet e platformave virtuale ne pdf. format, të dorëzuar me e-mail nga Zyra e IT në Rektorat).	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C15c8961b-7bdc-4fcc-b519-166fe39eb36e2.4.2021.pdf&amp;rrId=2182">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C15c8961b-7bdc-4fcc-b519-166fe39eb36e2.4.2021.pdf&amp;rrId=2182</a>
Udhëzime			
U1	Udhëzim Administrativ nga MASHTI për akreditimin e institucioneve të arsimit të lartë	Proces i vlerësimit jashtë UP-së i zhvilluar nga AKA mbi akreditimin e Institucioneve të arsimit të lartë.	<a href="http://lovepdf-merged.pdf(rks-gov.net)">lovepdf-merged.pdf(rks-gov.net)</a>
U2	Udhëzues për shqyrtimin dhe rishikimin e Syllabusit	Mbështetje e stafit akademik/mësimdhënësit që t'i shkruajnë/shqyrtojnë/rishikojnë plan-programet e tyre në mënyrë adekuate që ta reflektojnë më mirë përmbajtjen e lëndës dhe metodologjitë e aplikuara.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C4433d342-8016-4826-9374-e9a086f48d7b12.5.2021.pdf&amp;rrId=2392">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C4433d342-8016-4826-9374-e9a086f48d7b12.5.2021.pdf&amp;rrId=2392</a>
U3	Udhëzues për vlerësimin e lëndëve nga studentët dhe përdorimin e rezultateve të tyre	Vlerësime nga studentët për lëndët, mësimdhënësit dhe administratën. Shtynë në vete përmirësim të vazhdueshëm të mësimdhënësit në veçanti dhe programit studimor e FIN në përgjithësi. Përfshin pyetësin për mësimdhënës, lëndë, shërbim dhe infrastrukturë si dhe personel administrativ dhe personel mbështetës të UP-ës.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ca55463ce-d0ce-4e7b-bfc6-3b3d4216192b29.3.2021.pdf&amp;rrId=96">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5Ca55463ce-d0ce-4e7b-bfc6-3b3d4216192b29.3.2021.pdf&amp;rrId=96</a>
Të tjera			

T1	Sigurimi i cilësisë në UP	Vlerësime të stafit dhe mësimdhënies, të studentëve dhe mësimnxënies, të aktiviteteve hulumtuese dhe publikimeve në revista shkencore.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C653eda16-1d3f-4111-bd6f-277ff6829bdc12.5.2021.pdf&amp;rrId=2391">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C653eda16-1d3f-4111-bd6f-277ff6829bdc12.5.2021.pdf&amp;rrId=2391</a>
T2	Konkurs për pranimin e studentëve në vitin e parë të studimeve Baçelor për vitin akademik 2022-2023	Numri i studentëve dhe kriteret për regjistrim në studimet Baçelor.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C5f3b62b5-b9ec-4e03-ae20-d68e4df2b4b625.9.2022.pdf&amp;rrId=5707">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C5f3b62b5-b9ec-4e03-ae20-d68e4df2b4b625.9.2022.pdf&amp;rrId=5707</a>
T3	Bashkëpunim ndërkombëtar	Marrëveshje Erasmus+ ICM (KA107).	<a href="https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,61">https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,61</a>
T4	Marrëveshje bashkëpunimi në FIN	Marrëveshje bashkëpunimi midis FIN dhe Institucioneve, kompanive e organizatave vendore dhe ndërkombëtare.	<a href="https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,56">https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,56</a>
T5	Kodi i Etikës i stafit akademik	Për të krijuar një ambient të favorshëm për shpërndarjen, zgjerimin dhe ekzaminimin kritik të njohurive si dhe për të çuar më tej kërkimin e së vërtetës dhe dijes.	<a href="https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C18c680a7-7854-41fe-8533-3524dc70087a21.3.2021.pdf&amp;rrId=51">https://dokumente.uni-pr.edu/Dokumentet/ShkarkoRregulloren?dok=Rregullore%5C18c680a7-7854-41fe-8533-3524dc70087a21.3.2021.pdf&amp;rrId=51</a>
T6	Trupi këshillëdhënës (TK)i FIN	Themelimi i TK me anëtarë të tij.	<a href="https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,45">https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,45</a>
T7	Komuniteti Alumni	Rrjet i profesionistëve të FIN, si ambasadorë në rolin e tyre për implementimin dhe shpërndarjen e njohurive të cilat i kanë fituar gjatë studimeve BSc, MSc dhe PhD.	<a href="https://uni-pr.edu">Universiteti i Prishtinës (uni-pr.edu)</a>
T8	Këshilli studentor	Përfaqësues të këshillit të studentëve nga FIN	<a href="https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,23">https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,23</a>
T9	Qendra për Zhvillim të Karrierës	Ndihmon studentët dhe të diplomuarit për zhvillim të njohurive dhe shkathtësive që do t'i ndihmojnë gjatë punësimit, si dhe ofrojnë informata për	<a href="https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,78">https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,78</a>

		maturantët rreth studimeve në UP.	
T10	e-Karriera	Platformë njoftuese për aktivitete të ndryshme në shërbim të studentëve (në nivel të FIN dhe nivel të UP-ës).	<a href="https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,41">https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,41</a> <a href="https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,84">https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,84</a>
T11	Infrastruktura për kërkime shkencore në UP	Përbërja e laboratorëve në njësitë akademike të UP-ës.	<a href="https://www.uni-pr.edu/desk/inc/media/041DEACC-F20C-41F2-801E-B19DAE1F431C.pdf">https://www.uni-pr.edu/desk/inc/media/041DEACC-F20C-41F2-801E-B19DAE1F431C.pdf</a>
T12	Konkurs për ndarjen e bursave universitare për studentët e studimeve Baçelor për vitin akademik 2023-2024	Kriteret për Bursën universitare në studentët e nivelit Baçelor.	<a href="https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,37,809">https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,37,809</a>

Standardi 1.5. Stafit dhe studentët e programit të studimit BSc janë në përputhje me rregulloret e brendshme që kanë të bëjnë me sjelljen etike [T5] në mësimdhënie, hulumtim dhe vlerësim në të gjitha aktivitetet akademike dhe administrative

Standardi 1.6. Për ta bërë të qëndrueshëm programin, të gjithë akterët brenda FIN: Menaxhmenti i FIN, koordinatori për zhvillim akademik në FIN, koordinatori me anëtarë të programit, mësimdhënësit, studentët, komuniteti i trupit këshillëdhënës [T6], këshilli i Fakultetit dhe komisioni i studimeve i FIN që në përbërje kanë staf të FIN dhe përfaqësues të studentëve si dhe komuniteti alumni i FIN [T7], kontribuojnë në rishikim, vlerësim dhe përmirësim të programit. Si i tillë, programi përcillet për vlerësim në strukturat dhe mekanizmat relevant të UP-ës, dhe atë: prorektori për cilësi, zyra për zhvillime akademike (ZZHA), komisioni për cilësi, dhe në fund tek Agjencioni i Kosovës për Akreditim (AKA). Kjo e fundit ofron rekomandime përmes ekspertëve të jashtëm, me të cilat programi plotësohet, përmirësohet dhe zhvillohet deri në rishikimin e radhës. Rrugëtimi i rishikimit të programit BSc K definohet me: Dispozita statutare, Rregullore për procedura të përgatitjes së ri akreditimit, Udhëzues për shqyrtim dhe rishikim të syllabuseve [S1; R1; U2].

Zhvillimi i qëndrueshëm i programit synohet: me përforcimin e vazhdueshëm të marrëdhënieve midis fakultetit, komunitetit të trupit këshillëdhënës dhe komunitetit alumni (duke ofruar informata të ndërsjellta për kërkesat e tregut të punës dhe përditësimin e kurrikulës) [T6&T7]; me rritjen e cilësisë së stafit akademik në mësimdhënie (përmes trajnimeve të ofruara nga UP-ja dhe publikimeve të rezultuara qoftë përmes projekteve hulumtuese e shkencore (duke aplikuar në projekte ndërkombëtare me grante, apo nga studimet PhD të stafit); si dhe me rezultatet e mësimnxënies (kalueshmëria e studentëve e prezantuar në raport statistikor nga sistemi elektronik për menaxhimin e studentëve (SEMS). Sigurisht, FIN në të gjithë këtë proces

nuk anashkalojnë edhe personelin administrativ në shërbim të stafit dhe studentëve dhe zhvillimin e infrastrukturës, si bazë për program të qëndrueshëm

### **3.1. Analiza SWOT për misionin, objektivat dhe administratën:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Misioni i programit, përgatitja e kuadrit profesional me kompetenca të zgjeruara.
- Program studimi i mbështetur në kërkesat e tregut.
- Më saktësisht, përveç tjerave nga lëndët dhe modulet mësimore arrihen objektivat e programit të studimit për të siguruar profesionist të përgatitur për tregun e punës.
- Programi i studimit siguron gjithpërfshirje dhe kompetenca të mjaftueshme për studentët e nivelit themelor të studimeve për konstruktiv.
- Objektivat e Institucionit dhe programit të studimit për konstruktiv janë në përputhje me misionin dhe objektivat e Universitetit.

#### **B. Dobësitë:**

- Nuk vërehet ndonjë dobësi për misionin, vizionin dhe qëllimet e IAL-së.

#### **C. Mundësitë:**

- Përsosja shërbimeve për studentët.
- Decentralizimi i kompetencave në nivel të njësive Akademike.
- Rritja e nivelit për hulumtime shkencore dhe aplikime në projekte ndërkombëtare

#### **D. Sfidat:**

- Krijimi i bërthamës menaxhues/administrative për hartimin e projekteve kërkimore shkencore dhe profesionale në nivelin lokal, rajonal dhe global në fushat e inxhinierisë së ndërtimit.
- Krijimi, sigurimi i fondeve për infrastrukturë dhe pajisje laboratorike adekuate.
- Krijimi i vendeve të reja të punës për mësimdhënës, asistentë dhe/ose shërbyes administrativ.
- Rritja e pavarësisë akademike të IAL-së
- Rritja e performancës akademike për realizimin e objektivave nga plani strategjik.
- Vështirësitë menaxheriale të Institucionit duke marrë parasysh kompetencat e kufizuara të njësive akademike.
- Krijimi i grupeve punuese për aplikim në Projektet Ndërkombëtare : ERSMUS +; HERAS, HORIZON 2020, etj.

### **2.2. Menaxhimi i cilësisë**

Standardi 2.1. Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN) me një përvojë qysh nga themelimi (1961), në vazhdimësi synon të ruaj qëndrueshmërinë përmes sigurimit të cilësisë në favor të komunitetit brenda dhe jashtë vendit (studentëve, stafit, shoqërisë). Sigurimi i cilësisë në FIN mbështetet në instrumentet për sigurim të cilësisë të UP-ës [T1]. Në kuadër të sigurimit të cilësisë dhe vlerësimit zhvillohen: Vlerësimi i brendshëm dhe vlerësimi i jashtëm. Mekanizmat dhe instrumentet bazë të sigurimit të cilësisë në nivel institucional janë: komisioni për sigurim të cilësisë, komisioni i studimeve, zyra për zhvillim akademik në nivel Universiteti. Në përmirësim dhe adaptim të kurrikulës së programit BSc Konstruktiv në nivel të FIN kontribuon

grupi punues për rishikim të programit të studimit, dhe atë: menaxhmenti i njësisë akademike (FIN-it), koordinatori për zhvillim akademik, koordinatori me bartësit dhe anëtarë të programit përkatës, komuniteti alumni, mësimdhënësit, studentët aktual dhe ish studentët. Po ashtu shtytje e ngritjes së cilësisë në programin BSc Konstruktiv është edhe bashkëpunimi me trupin këshillëdhënës [T6] që funksionon në kuadër të FIN e që përmban përfaqësues të institucioneve, kompanive e organizatave publike e private si dhe përfaqësues të stafit të Fakultetit. Përfaqësuesit e trupit këshillëdhënës, në fakt janë komunitet i FIN, që u mundëson mësimdhënësve ngritjen e cilësisë së kurrikulës në kontekst të nevojave të tregut të punës në njërin anë dhe në anën tjetër kontribuon në zhvillimin dhe qëndrueshmërinë e programit bazuar në kërkesat e tregut. Ndërsa, vlerësimin nga jashtë, nëse programi ka plotësuar apo jo standardet ndërkombëtarisht të pranuar të cilësisë, i zhvillon Agjencia e Kosovës për Akreditim (AKA) e themeluar nga Ministria e Arsimit, Shkencës, Teknologjisë dhe Inovacionit (MASHTI). Hapat e organizimit dhe procesit të vlerësimit për ri akreditim të programit shihen edhe në diagramin e pasqyruar në Rregulloren për procedurat e përgatitjes së ri akreditimit [R1].

Standardi 2.2. Procesi i vlerësimit dhe planifikimit për përmirësim vazhdimisht mirren parasysh dhe integrohen në planifikim të programit. Gjetjet si të arritura, shtyhen më tutje, ndërsa mangësitë përmirësohen dhe si të tilla përfshihen për t'u implementuar në program. Programi BSc Konstruktiv duke konsideruar këto procese, ka arritur që në vazhdimësi të vlerësohet dhe të akreditohet nga ekspertë ndërkombëtarë dhe vendor (të përzgjedhur nga AKA). Në kuadër të kësaj, në tabelën në vijim janë prezantuar periudhat e akreditimit dhe ri akreditimit të programit BSc Konstruktiv, për të cilat edhe ekzistojnë raportet dhe vendimet zyrtare, në faqe të Agjencisë së Kosovës për Akreditim (AKA), gjegjësisht në vegzën: [Fakulteti i Ndërtimtarisë dhe Arkitekturës – Agjencia e Kosovës për Akreditim \(rks-gov.net\)](https://akreditimi.rks-gov.net/fakulteti-i-ndertimtarise/), dhe <https://akreditimi.rks-gov.net/fakulteti-i-ndertimtarise/>.

*Periudhat e akreditimit/ri akreditimit të programit BSc Konstruktiv*

Njësia Akademike	Departamenti/Programi i studimit	Nivel i studimit	Akreditim	Ri akreditimi I	Ri akreditimi II	Vazhdim akreditimi	Ri akreditimi III
FIN	Konstruktiv	Bachelor	2009-2011	2012 - 2015	2016 – 2019	2019-2020	2021-2024

Standardi 2.3. Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN) në bashkëpunim me mësimdhënësit organizojnë mësimdhënien, provimet dhe vlerësimet e studentëve. Përmes mësimdhënies dhe mësimnxënies në programin e studimit BSc Konstruktiv, fakulteti, stafi dhe studentët tërhiqen të gjenerojnë njohuri dhe të zhvillojnë politika, teknika dhe aftësi, ashtu që të ndihmojnë palët e përfshira në fushat e inxhinierisë së ndërtimit. Vetëvlerësimi i stafit akademik (arritjeve shkencore dhe profesionale) dhe i lëndëve mësimore; vlerësimi i performancës së stafit akademik; monitorimi i mbarëvajtjes së procesit mësimor dhe implementimit të kurrikulës (ligjërata, ushtrime, provime) nga menaxhmenti dhe nga diskutimet midis shefit të departamentit dhe studentëve shtyjnë në vazhdimësi ngritjen e cilësisë në FIN. Në nëntor të vitit 2022 në UP është mbajtur një punëtori dy ditore midis menaxhmentit të UP-së dhe HERAS+ (ekspertë ndërkombëtarë) për mundësinë e përpilimit dhe implementimit të udhërrëfyesit për matjen e performancës së stafit akademik të UP-së, duke përfshirë kartelën vlerësuese të performancës në katër fusha kryesore me rëndësi për UP-në: mësimdhënie,

hulumtim, zhvillim institucional dhe shërbim të komunitetit (shih vegzën: <https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,37,1510>). Edhe vlerësimi i personelit administrativ që shërbejnë stafin dhe studentët edhe i burimeve financiare e edhe infrastruktura janë tregues të zhvillimit të cilësisë në FIN. Të gjitha këto procese përfshihen në planifikim dhe implementim të programit studimor e që mbështeten nga niveli qendror i UP-së, në përputhje me rregulloret që kanë të bëjnë me sigurim të cilësisë në Universitetin e Prishtinës.

Standardi 2.4. Një pasqyrë e çështjeve të cilësisë për programin në veçanti dhe fakultetin në përgjithësi në lidhje me rezultatet e mësimdhënies dhe mësimnxënies, si mënyra të vlerësimit të dijes, ofrohet duke aplikuar: provime, kolokfiume, punime seminarike, përfshirë edhe interpretimin dhe prezantimin e tyre, praktika profesionale si dhe teste praktike gjatë ushtrimeve. Këto vegla shfrytëzohen me qëllim që të vlerësohet se sa secili student ka arritur rezultatet e pritshme të nxënies në secilën lëndë. Vlerësimi përfundimtar i studentëve publikohet në pjesën “Fletëparaqitjet” në SEMS, në të cilën pjesë, secili mësimdhënës ka çasje përmes llogarisë së veçantë. Standardet e përdorimit të SEMS-it janë të përcaktuara në rregullore të veçantë [R6]. Në nivel shumë bazik, vlerësimi i studentit në lëndën individuale referon nivelin e bartjes së suksesshme të njohurive të dëshiruara. Në nivel më të përgjithshëm, matjet, si p.sh. përqindja e pjesëmarrjes dhe përqindja e kalueshmërisë së studentëve në provime, po ashtu reflektojnë nivelin e arritjes së objektivave të programit. Arritja e objektivave për lëndë në veçanti vlerësohet përmes raportit statistikor i cili nxirret po ashtu nga pjesa “Fletëparaqitjet” në SEMS. Raporti statistikor i kalueshmërisë së studentëve, i përmbledhur për një vit për të gjitha programet e FIN ofrohet tek mësimdhënësit nga menaxhmenti i FIN. Menaxhmenti i FIN kumton arritjet dhe mangësitë në implementim të programit dhe po ashtu me grupin punues reflektojnë dhe sugjerojnë aktivitete për planifikim të ngritjes së cilësisë në nivel fakulteti.

Standardi 2.5. Duke marrë parasysh në vazhdimësi proceset vlerësuese të sipërpërmendura në lidhje me vlerësim dhe përmirësim të cilësisë në program, sigurohet se standardet e kërkuara janë përmbushur. Një njësi tjetër matëse për cilësi të programit BSc-K mund të numërohet edhe fakti se studentë nga programi BSc-K menjëherë pas studimeve në këtë nivel kanë vazhduar studimet në ciklin e radhës, studime master edhe në nivel ndërkombëtar, me ç ‘rast kurrikula e programit BSc-K është vlerësuar si kompatible me kurrikulat ndërkombëtare të fushës.

Standardi 2.6. Të dhënat e ofruara nga anketa për vlerësim nga studentët për lëndët, mësimdhënësit dhe administratën e që gjindet në Udhëzues për vlerësimin e lëndëve nga studentët dhe përdorimin e rezultateve të tyre [U3], shtynë në vete përmirësim të vazhdueshëm të mësimdhënësit në veçanti dhe programit studimor në përgjithësi. Edhe komentet e studentëve, dhe ish studentëve konsiderohen instrument me rëndësi në performancën e programit. Të dhënat mbi arritjet e mësimdhënësve janë të publikuara në ueb faqen zyrtare të FIN (shih Faqen Personeli Akademik në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](https://uni-pr.edu)). Po ashtu, një tregues i cilësisë është edhe numri i të diplomuarve në kohë e që ky numër gjenerohet nga administrata e FIN (shih në shtojcë të kësaj RVV-je tabelën mbi Studentët: “Numri i studentëve dhe të diplomuarve në tre vitet e fundit”). Në nivel të UP-së dhe në nivel të vet FIN është themeluar edhe komuniteti Alumni si ambasador kyç në rolin e tyre për implementimin dhe shpërndarjen e njohurive që i kanë fituar gjatë studimeve baçelor, master apo doktoratë.

Këtë komunitet e përbëjnë edhe ish studente të BSc Konstruktiv, të cilat kanë vijuar studimet master në Universitete Ndërkombëtare.

Standardi 2.7. Rezultatet e të gjitha proceseve vlerësuese që përbëjnë sistemin e brendshëm për sigurim të cilësisë në lidhje me studentët merren parasysh për të siguruar cilësi të qëndrueshme. Këto rezultate për lëndë në veçanti marrin parasysh: vijueshmërinë e studentëve, vlerësimin e studentëve me test, kolloqfiumin, punën laboratorike, punën në teren, detyrat e shtëpisë dhe provimin final. Ndërsa, për rezultatet e arritjeve të aftësive profesionale të fituara gjatë studimeve, studentët vlerësohen përmes punimit të diplomës. Në programin BSc Konstruktiv shpesh herë aplikohet integrimi i zhvillimit të punës praktike nga studenti gjatë studimeve (si lëndë e veçantë në kurrikulën e programit) në temën e diplomës. Zhvillimi i punës praktike ka rezultuar në kontakte midis studentit dhe institucionit, organizatës apo kompanisë publike e private (shpesh herë e mbështetur edhe nga përfaqësues të kompanive në përbërje të trupit këshillëdhënës në FIN) duke mundësuar edhe punësimin e studentëve të diplomuar në këto institucione.

Standardi 2.8. Përmirësimi i vazhdueshëm në nivel programi (çdo tre vjet) ndodh duke u bazuar edhe në rekomandime të ekspertëve të jashtëm për vlerësim të programit. Ekspertët e jashtëm përzgjidhen nga Agjencia e Kosovës për Akreditim (AKA) e cila përcakton ndër të tjera edhe standardet për sigurim të cilësisë në përputhje me legjislacionin vendor dhe standardet ndërkombëtare për cilësi në arsimin e lartë. I tërë sistemi për sigurimin e jashtëm të cilësisë është i rregulluar me Udhëzim Administrativ të lëshuar nga Ministria e Arsimit, e Shkencës dhe Teknologjisë mbi Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të lartë në Republikën e Kosovës [U2]. Raporti i vlerësimit mbi cilësinë e përgjithshme të programit përgatitet në mënyrë periodike për shqyrtim brenda FIN duke paraqitur edhe arritjet e edhe mangësitë e programit.

Standardi 2.9. Cilësia e programit përmirësohet rregullisht:

- pas marrjes në konsideratë të të gjitha vlerësimeve për procese të veçanta të sistemit të cilësisë, përfshirë rekomandimet nga ekspertët e jashtëm të zgjedhur nga AKA,
- pas aplikimit të të gjitha rregulloreve dhe udhëzimeve që ndërlidhen me sigurimin e cilësisë në nivel të UP-ës për vetë-vlerësim,
- pas aplikimit të të gjitha rregulloreve dhe udhëzimeve që ndërlidhen me sigurimin e cilësisë në nivel të MASHTI-it për vlerësim të jashtëm.

Në mënyrë periodike (për kohë validiteti të programit të akredituar), FIN përgatit raporte vetëvlerësimi duke marrë parasysh të gjitha proceset, instrumentet dhe mekanizmat me ndikim në performancën dhe implementim sa më të qëndrueshëm të secilit program në kuadër të FIN.

### **Analiza SWOT për menaxhimin e cilësisë:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Menaxhimi dhe monitorimi i cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies përmes raportimeve dhe vlerësimeve periodike.
- Monitorimi i cilësisë dhe i sigurisë së shërbimeve përmes raportimeve dhe komunikimit me studentë.



- Shërbime të shpejta, të garantuara dhe cilësore për mësimdhënësin dhe studentin përmes planifikimeve vjetore dhe monitorimit periodik.
- Transparenca e arritshmerisë në nivel të njësisë akademike përmes sistemit digjital.
- Shërbimet e administratës për nevojat e njësisë akademike të kënaqshme dhe të shpejta përmes sistemit digjital (SEMS).
- Komunikimi i ngushtë me trupin këshillëdhënës dhe alumnistët, si komunitete të FIN.

#### **B. Dobësitë:**

- Bashkëpunimi jo i mjaftueshëm dhe unik në nivel universiteti për menaxhim të cilësisë.
- Mungesa buxhetore për trajnime dhe përmirësime në monitorimin e cilësisë.
- Bashkëpunimi jo i mjaftueshëm ndërkombëtar përmes shkëmbimit të studentëve dhe stafit.
- Informimi jo i mjaftueshëm i stafit akademik për shpërndarje të angazhimit midis mësimdhënies, kërkimit dhe punëve administrative.

#### **C. Mundësitë:**

- Rritja e kontrollit/monitorimit të vazhdueshëm të mësimdhënies, prezencës në mësim/ligjërata/ushtrime të studentëve përmes SEMS-it.
- Ngritja e kapaciteteve administrative dhe trajnimi i tyre për praktika ndërkombëtare të punëve administrative.
- Mundësia e qëndrueshmërisë së cilësisë përmes bashkëpunimit ndërkombëtar.

#### **D. Sfidat:**

- Sigurimi i kuadrit të nevojshëm deri në kohën e rekrutimit.
- Plotësimi i vendeve të reja të punës për mësimdhënës, asistentë dhe/ose shërbim administrativ që ndihmon në kërkesën për mësimdhënie dhe mësimnxënies cilësore.
- Krijimi i administratave në nivel të departamenteve.
- Shkurtimet buxhetore eventuale për personelin e ri mund të afektojnë menaxhimin e cilësisë.

### **2.3 Staf akademik**

Standardi 3.1. Staf akademik i punësuar në programin BSc Konstruktiv, respektivisht në FIN realizon aktivitetin e tij në përputhje të plotë me dispozitat statutare të UP-ës. Në programin BSc Konstruktiv janë të përfshirë: staf akademik në marrëdhënie të rregullt pune (nga UP), si staf akademik i rregullt; dhe staf akademik në marrëdhënie të angazhuar (nga jashtë UP-ja), si staf akademik i anagzhuar. Në tabelën në vijim është dhënë profili i mësimdhënësve (të cilët zhvillojnë ligjëratat) të përfshirë në programin studimor BSc Konstruktiv. Tabela pasqyron mësimdhënësit, njësitë akademike që përfaqësojnë këta mësimdhënës (brenda UP-ës), gradën shkencore dhe thirrjen akademike, orët e mësimdhënies bashkë me ECTS-ët e lëndëve për të cilat këta mësimdhënës janë përgjegjës si dhe hulumtimet si aktivitet i mësimdhënësve, e që janë të prezentuara në CV të secilit mësimdhënës (shih në shtojcë të kësaj RVV-je - CV e stafit akademik, apo në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](http://uni-pr.edu), CV për secilin mësimdhënës.

*Profillet e mësimitdhënësve të përfshirë në programin BSc Konstruktiv*

Nr.	Mësimitdhënësi	Fakulteti <sup>1</sup>	Grada shkencore	Thirrja akademike	Kontrata <sup>2</sup>	ECTS	Orë mësimitdhënie		Hulumtimet <sup>3</sup>
	Emri dhe Mbiemri						O	Z	
Staf akademik i rregullt									
1	Naser Kabashi	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Dr.	KRr	18	6		CV
2	Laura Kusari	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Dr.	KRr	3		2	CV
3	Cenë Krasniqi	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Assoc. Dr.	KRr	3		2	CV
4	Fatos Pllana	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Assoc. Dr.	KRr	18	4	2	CV
5	Arton Dautaj	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Assoc. Dr.	KRr	15	5		CV
6	Florim Grajçevci	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2		CV
7	Ragip Hadri	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	12	4		CV
8	Hajdar Sadiku	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	3	2		CV
9	Esat Gashi	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	9		5	CV
10	Ymer Kuka	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	3		2	CV
11	Zijadin Guri	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2	2	CV
12	Fidan Salihu	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2	2	CV
13	Lavdim Osmanaj	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2	2	CV
14	Arban Berisha	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2	2	CV
15	Vlora Shatri	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KRr	6	2	2	CV
16	Ali Muriqi	FIN-UP	Mr. Sc.		KRr	12	4		CV

	Tema e Diplomes (Prof.)	FIN-UP				6			
Staf akademik i angazhuar									
1	Abdullah Zejnullahu	FIN-UP	Dr. Sc.	Prof. Dr.	KP	21	8	2	CV
2	Ardita Ibishi		MSc.	Lektore	KP	3	2		CV
3	Skender Kabashi		Dr. Sc.	Prof. Dr.	KP	6	2		CV
4	Violeta Nushi	FA-UP	Dr. Sc.	Prof. Dr.	KP	6	2		CV
5	Arta Jakupi	FA-UP	Dr. Sc.	Prof. Aoc. Dr.	KP	9	2	2	CV
6	Islam Fejza		Dr. Sc.	Prof. Ass. Dr.	KP	3		2	CV
7	Illir Rodiqi	FIN-UP	Dr. Sc.		KP	6	2	2	CV
Profesor vizitor									
1	Neritan Shkodrani	FPT – UT	Dr. Sc.	Prof. Assoc. Dr.	PV	12		4	CV

1. FIN - Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimitarisë; FPT - Fakulteti Politeknik i Tiranës; UT - Universiteti i Tiranës; UP - Universiteti i Prishtinës;
2. KRr – Kontratë e rregullt; KP – Kontratë e pjeshme; PV – Profesor vizitor
3. CV – biografia e secilit nga stafi akademik (për hulumtime shih CV për secilin mësimdhënës në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](http://uni-pr.edu))

*Profili i Asistenteve të përfshirë në programin BSc Konstruktiv*

Nr.	Mësimdhënësi	Fakulteti <sup>1</sup>	Grada shkencore	Thirrja akademike	Kontrata <sup>2</sup>	ECTS	Orë mësimdhënie		Hulumtime <sup>3</sup>
	Emri dhe Mbiemri						O	Z	
Staf akademik i rregullt									
1	Bajram Shefkiu	FIN-UP	Mr. Sc.	Asistent	KRr	12	15		CV
2	Burbuqe Shatri	FIN-UP	Mr. Sc.	Asistent	KRr	12	18		CV
3	Shkumbin Makolli	FIN-UP	Mr. Sc.	Asistent	KRr	21	8	1	CV
4	Anita Gjukaj	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	9	24		CV
5	Labeat Misini	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	15	8		CV
6	Valon Veseli	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	24	12	3	CV

7	Enes Krasniqi	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	18	24		CV
8	Guxim Rrudhani	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	12	24		CV
9	Ilir Canaj	FIN-UP	MSc.	Asistent	KRr	12	24		CV
Staf akademik i angazhuar									
1	Armend Mujaj	FIN-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	6	6		CV
2	Adrian Kadiri	FIN-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	3		1	CV
3	Rrona Berisha	FA-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	6	4		CV
4	Dashnor Kadiri	FA-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	3		2	CV
5	Yllka Kosumi	FA-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	6	4		CV
6	Kaltrina Spahiu	FA-UP	MSc.	Asistent i angazhuar	KP	6	4		CV
7	Burim Kamishi		MSc.	Asistent i angazhuar	KP	6	4		CV

1. FIN - Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimitarisë; UP - Universiteti i Prishtinës;
2. KRr – Kontratë e rregullt; KP – Kontratë e pjeshme (Sipas angazhimit),
3. CV – biografia e secilit nga stafi akademik (për hulumtime shih CV për secilin mësimdhënës në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](http://uni-pr.edu))

Standardi 3.2. Për stafin akademik pjesëmarrës në programin BSc Konstruktiv, Universiteti i Prishtinës lëshon: kontratë të rregullt (KRr) (3 vjeçare) për staf akademik në marrëdhënie të rregullt pune dhe kontratë të pjeshme (KP) (varësisht nga nevoja e fakultetit, e cila ka kohëzgjatje 1 vjeçare) për staf akademik në marrëdhënie pune të angazhuar. I gjithë stafi pavarësisht llojit të kontratës, plotëson kriteret ligjore për pozitat përkatëse dhe është në përputhje me dispozitat e Udhëzimit Administrativ Nr.15/2018 për Akreditimin e Institucioneve të Arsimit të Lartë nga MASHTI, Neni 26, pika 5.3 [U1].

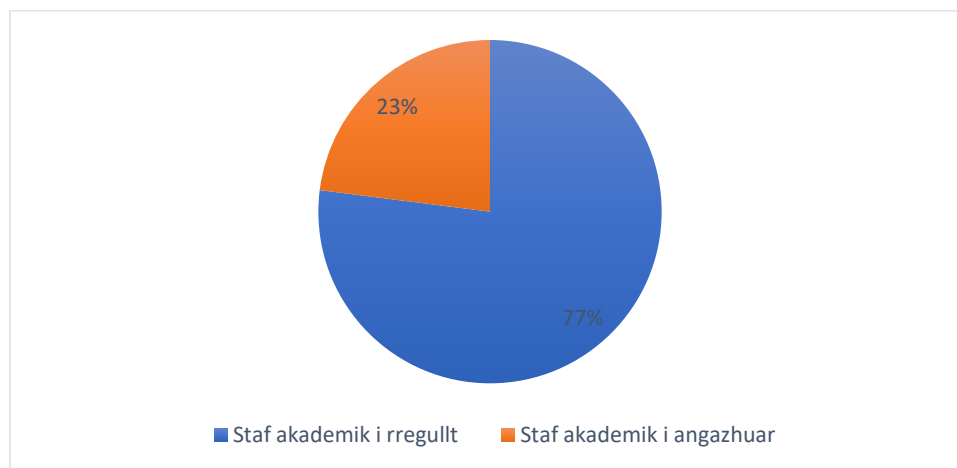
Standardi 3.3. Programi i studimit BSc Konstruktiv numëron staf akademik me kontratë të rregullt të cilët punojnë vetëm në një institucion të arsimit të lartë. D.m.th. FIN në programin BSc Konstruktiv ka të angazhuar staf akademik të përzgjedhur në përputhje me dispozitat e Udhëzimit Administrativ të Ministrisë së Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë të vitit 2018, Neni 26, pika 5.3.14 dhe 5.3.15 [U1].

Standardi 3.4. Aktualisht, bartësit e lëndëve në këtë program studimi BSc Konstruktiv është i përbërë nga 23 personel akademik, nga të cilët janë 16 janë staf i rregullt (UP-FIN) dhe 7 përbëjnë staf akademik të angazhuar. Raporti për programin e studimit BSc Konstruktiv, stafi i rregullt akademik/të angazhuar =16/7, që kemi 70% staf të rregullt ndërsa 30 % janë staf i angazhuar. Shikuar raportin për bartësit e lëndëve të programit rregullt (70%), 14 (87.5%) nga bartësit e lëndëve janë me grada shkencore Dr., me thirrje akademike (profesor asistent, profesor të asocuar dhe profesor të rregullt) ndërsa 2 (12.5%) janë me grada MSc.

Personeli i angazhuar janë të kategorive: nga Universiteti i Prishtinës 4 (17.4%) personeli akademik me kontrate, ndërsa nga jashtë universitetit janë 3 (13.04%) personel i angazhuar me kontrate F3.

Në programin e studimeve BSc Konstruktiv janë të angazhuar edhe personeli akademik në cilësinë e asistentit. Lëndët e BSc Konstruktiv mbulohe nga 12 asistentet nga të cilët 2 janë me gradë Dr. Sc. Dhe 10 janë MSc të gjithë kandidat potencial në studime të doktoratës. Nga 12 asistentët, 9 janë me kontrata të rregullta pune, ndërsa 3 janë me kontrata të angazhuar sipas F3.

Kjo nënkupton se raporti i mësimdhënësve me kontratë të rregullt dhe me kontratë të pjesshme ka ndryshuar në favor të mësimdhënësve me kontratë të rregullt, gjë që është rekomanduar edhe nga ekspertë ndërkombëtarë në vlerësim të RVV të vitit 2019.



*Grafik mbi peshën e ECTS-ve të lëndëve obligative në raport me stafin akademik në BSc Konstruktiv*

Standardi 3.5. Fakulteti i Ndërtimtarisë, në kuadër të të cilit implementohet programi studimor BSc Konstruktiv, ka të siguroar staf të mjaftueshëm me normë të plotë dhe me titull akademik Dr. Rekrutimi i stafit të ri akademik zhvillohet në bazë të kërkesave të fakultetit dhe sigurisht në kohën kur UP shpall konkurs për staf të ri akademik.

Standardi 3.6. Programi përfshin mësimdhënës të cilët janë të trajnuar për metoda mësimdhënie si dhe për praktika të vlerësimit të studentëve në kontekst të mësimnxënies. Trajnimet e stafit akademik janë zhvilluar në baza individuale për certifikim. P.sh. në programin studimor BSc Konstruktiv ka mësimdhënës që janë të organizuara nga Qendra për Përsosmëri në Mësimdhënie e UP-ës [R11], dhe atë: trajnime të nivelit bazik “Mësimdhënia në arsimin e lartë”, dhe trajnime të nivelit të avancuar “Planifikimi dhe implementimi i mësimdhënies në arsimin e lartë”. Ftesa në këto trajnime bëhet për gjithë stafin akademik me të drejtë aplikimi stafi në marrëdhënie të rregullt pune nga UP-ja. Në fakt, avancimi i stafit akademik kërkon edhe përmbushjen e kriterit të trajnimeve në mësimdhënie (shih “Formularët e Komisionit Vlerësues për Emërimin e Personelit Akademik, për Marrëdhënie Pune në Institucionin Arsimit të Lartë”) [R2]. Po ashtu, stafi inkurajohet të marrë pjesë në projekte shkencore, të konkurrojë për bursa të mobiliteteve akademike të mësimdhënësve me universitete jashtë vendit. Shfrytëzimi i fondeve Erasmus+ për bashkëpunim ndërkombëtar në kuadër të të cilave organizohen jo vetëm ligjërata, por edhe konferenca, workshope e trajnime që lidhen me

qëllimin e projekteve ofrojnë përfitime përvojash dhe modele të praktikave të mira me ndikim në ngritjen profesionale dhe akademike.

Standardi 3.7. Sipas dispozitave të kontratës së punës dhe në përputhje me politikat e FIN, stafi akademik, gjegjësisht mësimitdhënësi është në disponueshmëri për kohë të mjaftueshme për t'ju ofruar studentëve këshilla atëherë kur ata kanë nevojë në lidhje me lëndën e caktuar. Mësimitdhënësi u ofron studentëve tekstin, literaturën bazë mësimore, udhëzime për punime seminarike, si dhe për format e tjera të shfrytëzuara për mësimitdhënie dhe mësimitnxënie në kuadër të lëndës të cilën e zhvillon. Literaturë tjetër, ofrohet si literature shtesë nga mësimitdhënësi për studentët të cilët shprehin interesim për studim më të hollësishëm gjatë studimeve në fushën me interes, apo për mësimit gjatë gjithë jetës (life-long learning). Secili mësimitdhënësi është në disponueshmëri të vazhdueshme për të ofruar konsulencë dhe ekspertizë që lidhen me fushat me interes të mësimitdhënësit për nevoja të komunitetit.

Standardi 3.8. Stafi akademik i programit BSc Konstruktiv sikur edhe i tërë stafi i FIN i nënshtrohet vetëvlerësimit dhe pyetësorëve nga ana e personelit akademik, (ashtu siç kërkohet të definohet edhe në Formularët e Komisionit Vlerësues për Emërimin e Personelit Akademik, për marrëdhënie pune në Institucionin Arsimor të Lartë) [R2], përfshirë vlerësimin e stafit për aktivitete arsimore (mësimitdhënie, organizim të vizitave studimore, ftesë të ligjëruesve vizitor, literaturë dhe mekanizma për vlerësim të mirëfillta të studentëve), për aktivitete hulumtuese, shkencore dhe profesionale (publikime në revista shkencore me recension ndërkombëtar, pjesëmarrje në konferenca shkencore, pjesëmarrje në projekte hulumtuese, shkencore dhe profesionale, recensione në revista akademike dhe profesionale) si dhe për aktivitete shërbyese për UP-ën, FIN dhe për komunitetin (detyra të caktuara nga niveli i UP-ës, FIN, apo në baza vullnetare).

Me qëllim të kontrollit të aktiviteteve akademike të zhvilluara nga stafi akademik shfrytëzohen edhe pyetësor anonim të formuluar nga rektorati, të plotësuar nga studentët. Përmes këtyre pyetësorëve vlerësohet edhe stafi akademik, e edhe lënda. Po ashtu vlerësohen edhe shërbimi dhe infrastruktura dhe personeli administrativ dhe mbështetës i UP-ës [U3]. Në këta pyetësor studentit ka mundësi të jap vlerësimin e tij për çdo lëndë në veçanti, përfshirë edhe vlerësimin për mësimitdhënësin e lëndës. Pasqyrë e performancës së stafit akademik është edhe monitorimi i mbarëvajtjes së procesit mësimor (ligjërata, ushtrime, provime) dhe rezultateve të mësimitnxënies (duke krahasuar me syllabusin e lëndës) që zhvillohet nga menaxhmenti i FIN dhe shefi i departamentit. Mbarëvajtja e mësimit, kalueshmëria e edhe pjesëmarrja e studentëve në mësimit kontrollohen edhe përmes SEMS-it.

Standardi 3.9. Me vlerësim të rregullt të stafit akademik, siç është elaboruar edhe në standardet 2.3 dhe 2.6 dhe 3.8 arrihet edhe sigurimi i cilësisë së programit. Ofrimi i materialeve të duhura mësimore, si literaturë bazë dhe literaturë shtesë për fitim të njohurive për studentë e po ashtu përditësimi edhe i përmbajtjes së lëndës shtyjnë në sigurim të cilësisë të programit BScIA. Një strategji tjetër e sigurimit të cilësisë nëpërmjet mësimitdhënies dhe materialit mësimor është shfrytëzimi i mobiliteteve nga ana e stafit akademik i FIN, përmes programeve të EU programme “Erasmus+”, apo WUS Austria “Course Development Program plus (CDP+)” duke kontribuar në reformim të mësimitdhënies (mësimitdhënie, kurrikulë e literaturë).

Standardi 3.10. Marrëdhënia e punës së mësimdhënësit si: staf i rregullt, staf i angazhuar si dhe staf i pensionuar rregullohet me: Statut të UP-ës, konkretisht Neni 169 dhe 170 mbi Punonjësit e Universitetit – Staf i akademik dhe jo akademik [S1]; Rregullore për procedurat përzgjedhëse të personelit akademik në UP [R2] dhe Rregullore për angazhimin e bashkëpunëtorëve të jashtëm në UP [R3]. Staf i rregullt sipas dispozitave të UP-ës llogaritet të jetë mësimdhënësi i cili nuk ka ndonjë kontratë tjetër të punësimit me normë të plotë në ndonjë universitet tjetër [R3]. Mësimdhënësit e pensionuar konsiderohen mbi moshën 65 vjet, por që në mësimdhënie angazhohen si staf me kontratë me kohë të pjesshme dhe ate deri në moshën e lejuar me akte të veçanta. Për këtë kategori të mësimdhënësve, vendimin për angazhim për vitin akademik përkatës e nxjerr këshilli i fakultetit [R3].

### **Analiza SWOT për stafin akademik:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Mësimdhënës të kualifikuar dhe me eksperiencë nga burime diverse.
- Mësimdhënës të cilët fushë interesi kanë çështjet që lidhen me ambientin.
- Mësimdhënës të trajnuar për metoda mësimdhënie si dhe për praktika të vlerësimit të studentëve në kontekst të mësimnxënies.
- Staf me njohuri të mira në përdorimin e teknologjive të reja dhe gjuhëve të huaja.

#### **B. Dobësitë:**

- Procedurat e stërzgjatura gjatë punësimit të stafit të ri dhe avancimit të atyre aktual.
- Mungesat buxhetore për ngritjen e stafit sidomos në hulumtime shkencore.
- Shkëmbim i pamjaftueshëm i përvojave me Universitetet jashtë Kosovës si mungesë e procedurave burokratike të vizave.
- Mungesë e definimit të shpërndarjes së angazhimit midis mësimdhënies, shkencës dhe angazhimeve administrative, si dhe mekanizëm që e monitoron atë.

#### **C. Mundësitë:**

- Zhvillimi i mëtutjeshëm profesional e shkencor përmes bashkëpunimit me industrinë.
- Bashkëpunimi ndërkombëtar përmes programeve të Komisionit Evropian (KE) dhe atyre jashtë BE-së.
- Rritja e performancës në fusha specifike sipas kërkesës së tregut të brendshëm dhe të jashtëm.

#### **D. Sfidat:**

- Sigurimi i mbështetjes financiare për ngritjen akademike dhe aktivitetin kërkimor të stafit mësimdhënës.
- Shkurtime buxhetore eventuale mund të afektojnë ripërtëritjen e stafit.

## **2.4 Përmbajtja e procesit arsimor**

Standardi 4.1. Në objektivin e Programit të Studimit është definuar qasja ashtu që të garantojë formim të avancuar dhe kompetenca të specializuara përmes dhënies së njohurive teorike dhe praktike më të thelluara në fushën e Strukturave, si dhe të aftësojë studentët për kryerjen e kërkimit të pavarur shkencor përmes dhënies së njohurive, metodave dhe teknikave të kërkimit shkencor.

Organizimi dhe zhvillimi i mësimdhënies përbën procesin që ndiqet, monitorohet e kontrollohet me shumë kujdes si për mbarëvajtjen ashtu dhe në aspektin cilësor. Metodrat dhe Teknikat e mësimdhënies që aplikohen e përdoren për programet e ciklit të parë baçelor janë të shumëllojshme. Krahas formave të mirënjohura të mësimdhënies njëdrejtimore (nga pedagogu tek studenti), këto metoda tentojnë drejt formave të mësimin me pjesëmarrjen aktive të studentëve dhe strukturimin e ideve të tyre me kontributin e përbashkët pedagog-student. Sipas këtyre metodave, pedagogu është në klasë, jo vetëm në rolin e ligjëruesit, por edhe të një moderatori dhe lehtësuesi të kalimit të dijeve dhe nxitjes së ideve të reja nga ana e studentëve.

Standardi 4.2. Programi i studimit për Baçelor Konstruktiv, është në përputhje me Kornizën për Kualifikime në Fushën Evropiane të Arsimit të Lartë i cili saktëson se "Cikli i 1-rë: 180–240 ECTS kredi - zakonisht përfundon me Shkallën Baçelor".

Gjithashtu edhe me Kornizën Kombëtare të Kualifikimeve të shtetit të Kosovës programi i studimeve i takon nivelit të parë të studimeve me 180 ECTS të zhvilluar në 3 vite studimi me 6 semestra. Në funksion të formës së zgjedhur të mësimdhënies përcaktohet dhe organizimi i mësimdhënies, nëse ai do të jetë brenda në klasa mësimi, në laboratorë apo në terren.

Personeli akademik është i lirë të zgjedhë metodikën më të përshtatshme për të zhvilluar dhe organizuar lëndën përkatëse. Por në programin e studimit BSc Konstruktiv, duke qenë një drejtim mjaft i aplikueshëm, për lëndët Inxhinierike të Konstruksioneve është e rekomanduar të përdoren metoda dhe forma mësimdhënie që përfshijnë edhe praktika konkrete në terren, laboratorë, vizita, vëzhgime, etj.

Standardi 4.3. Përveç anës teorike të çdo lënde/moduli, të gjitha lëndët/modulet kanë në përmbajtjen e tyre edhe praktikën si një element kyç në përvetësimin e dijeve. Programi i Studimit për BSc Konstruktiv përmban 26 lëndë të obliguara (gjithsej 153 ECTS, përkatësisht 85%), lëndët zgjedhore janë 12 nga të cilat studenti duhet të i zgjedhë sipas semestrave (minimumi për lëndët zgjedhore që studenti duhet të i zgjedhë janë të shpërndara në semestra dhe zbërthehen; semestri i parë 0; semestri i dytë, 1 lëndë me 3 ECTS; semestri i tretë, 2 lëndë me 3 ECTS; semestri i katërt, 1 lëndë me 3 ECTS; semestri i pestë, 2 lëndë me gjithsej 6 ECTS; dhe semestri i gjashtë, 1 lëndë me 3 ECTS) gjithsej janë 7 lëndë zgjedhore me 21 ECTS përkatësisht 11.6%, si dhe punimi i diplomës i cili merr 6ECTS. Pas përfundimit të studimeve në programin e BSc Konstruktiv Studenti merr diplomën me 180 ECTS me gradën Baçelor i Konstruksioneve. Organizimi i lëndëve dhe moduleve në programin e studimit për BSc Konstruktiv është i projektuar me lëndët që kanë formimin e përgjithshëm dhe themelor të nevojshëm për profilin e fushës së Strukturistit dhe përbëjnë 23% të peshës së kredive nga lëndët e programit. Grupi i lëndëve që janë karakterizuese për profilin e Strukturistit dhe shumë profesionale përbëjnë 67%, ndërsa pjesa tjetër të programit e përbëjnë lëndët Integruese, Plotësuese dhe Diploma. Nga lëndët zgjedhore përbëjnë 11.% nga totali dhe përmes këtyre lëndëve Studenti zgjedhë lëndën e cila duhet të i ndihmoj në punimin e diplomës.

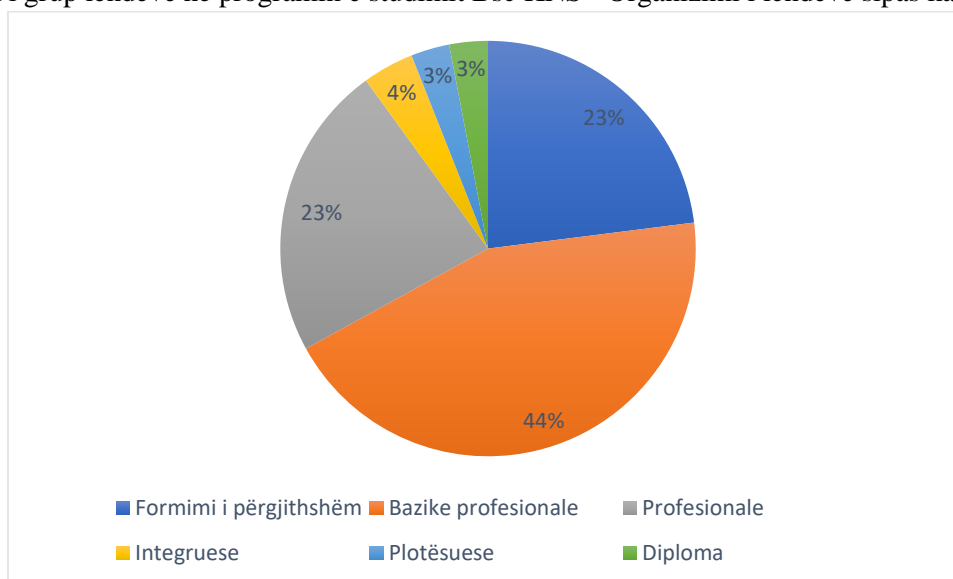
Fusha disiplina	Veprimtaria formuese	ECTS		
		ECTS	total	%
	Hyje ne Inxhinieri Ndërtimi	3	45	0.23



Formimi përgjithshëm	Matematika I	9		
	Matematika II	9		
	Fizika	6		
	Gjeometri Deskriptive I	6		
	Metodat Numerike	6		
	Konstruksionet Ndërtimore	6		
Bazike Profesionale	Mekanika I dhe II	(6+6)	87	0.44
	Materialet e Ndërtimit I dhe II	(6+6)		
	Rezistenca e Materialeve I dhe II	(9+6)		
	Mekanika e dherave	6		
	Teoria e Strukturave I dhe II	(9+6)		
	Fondamentet	6		
	Teknika e Matjeve në Gjeodezi	3		
	Rregullativa Ndërtimore dhe Ligji i Ndërtimit	3		
	Gjeologjia në Ndërtimtari	3		
	Probabiliteti dhe statistika	6		
	Fizika e Ndërtimit	3		
Mekanika e Fluideve	3			
Profesionale	Bazat e konstruksioneve te Betonit	6	45	0.23
	Bazat e Konstruksioneve Metalike	6		
	Konstruksionet prej Druri	6		
	Elementet e Konstruksioneve te betonit	6		
	Teknologjia e Betonit	6		
	Konstruksionet Metalike në Ndërtimtari	6		
	Teknika e ndërtimit të lartë	3		

	Teknika e ndërtimit të ulët	3		
	Bazat e Projektimit të rrugëve	3		
Integruese	Gjuhë Angleze	3	9	0.045
	Bazat e Informatikës Aplikative	3		
	Mbrojtja e Ambientit	3		
Plotësuese	Softuerët në Inxhinierinë e strukturave	3	6	0.030
	Organizimi dhe teknologjia e ndërtimit	3		
Diploma	Diploma	6	6	0.030

Grafik i grup lëndëve në programin e studimit Bsc KNS - Organizimi i lendeve sipas kategorive



Grafik i pjesëmarrjes në përqindje të grup lëndëve në program

Studimet në programin e studimit BSc KNS janë studime të rregullta, zgjasin tri vjet (gjashtë semestra) dhe përmbajnë 180 kredi (ECTS), me nga 60 kredi secili vit. Se si janë të shpërndara lëndët e programit nëpër vite studimi, mund të shihet në tabelat në vijim.

Plan programi për programin e studimit BSc KNS

Viti I						
Semestri I			Orët/ Java			
Nr.	O/Z	Lënda	L	U *	ECTS	Profesori
1	O	Matematika I	3	2	9	Prof. Dr. Abdullah Zejnullahu
2	O	Gjeometri Deskriptive I	2	2	6	Prof. asoc. Dr. Arta Jakupi (*)
3	O	Hyrje në Inxhinierinë e Ndërtimit	2	0	3	Prof. ass. Dr. Hajdar Sadiku

4	O	Fizika	2	2	6	Prof. Dr. Sefer Avdijaj (*)
5	O	Bazat e informatikës Aplikative dhe CAD	2	1	3	Prof. ass.Dr. Zijadin Guri
6	O	Gjuhë Angleze	2	0	3	Ardita Ibishi, lektor
Semestri II			Orët/ Java			
Nr.	O/Z	Lënda	L	U *	ECTS	Profesori
1	O	Matematika II	3	2	9	Prof. Dr. Abdullah Zejnullahu
2	O	Mekanika I	2	2	6	Prof.Ass..Dr. Ragip Hadri
3	O	Materialet e ndërtimit I	2	2	6	Prof.Dr. Naser Kabashi
4	O	Konstruksionet Ndërtimore	2	2	6	Prof.Dr. Violeta Nushi (*)
5	Z	Probabiliteti dhe Statistika	2	1	3	Prof.Dr. Abdullah Zejnullahu
6	Z	Gjeometri Deskriptive II	2	1	3	Prof. asoc. Dr. Arta Jakupi (*)
Viti II						
Semestri III			Orët/ Java			
Nr.	O/Z	Lënda	L	U *	ECTS	Profesori
1	O	Rezistenca e Materialeve I	3	3	9	Prof asoc.Dr. Arton D. Dautaj
2	O	Mekanika II	2	2	6	Prof.Ass.Dr.Ragip Hadri
3	O	Materialet e Ndërtimit II	2	2	6	Prof.Dr.Naser Kabashi
4	O	Metodat numerike	2	2	3	Prof.Dr. Abdullah Zejnullahu
5	Z	Teknika e matjeve në Gjeodezi	2	1	3	Prof.ass.Dr.Ymer Kuka
6	Z	Rregullativa ndërtimore dhe ligjet e ndërtimit	2	0	3	Dr.sc. Ilir Rodiqi
7	Z	Mekanika e Fluideve	2	1	3	Prof.. Dr. Laura Kusari
Semestri IV			Orët/ Java			
Nr.	O/Z	Lënda	L	U *	ECTS	Profesori
1	O	Mekanika e dherave	3	2	6	Prof. asoc..Dr. Neritan Shkodrani
2	O	Teoria e Strukturave I	3	2	9	Prof.asoc.Dr.Fatos Pllana
3	O	Rezistenca e Materialeve II	2	2	6	Prof Asoc.Dr. Arton D.Dautaj

4	O	Teknologjia e betonit	2	2	6	Prof.Dr..Dr.Naser Kabashi
5	Z	Gjeologjia në ndërtimtari	2	0	3	Prof.ass..Dr. Islam Fejza (*
6	Z	Bazat e projektimi te rrugëve	1	2	3	Prof.Ass..Dr. Esat Gashi
7	Z	Hyrje ne Inxhinierinë e strukturave	2	1	3	.Prof. Asst. Dr. Fidan Salihu
<b>Viti III</b>						
<b>Semestri V</b>			<b>Orët/ Java</b>			
<b>Nr.</b>	<b>O/Z</b>	<b>Lënda</b>	<b>L</b>	<b>U</b> <b>*</b>	<b>ECTS</b>	<b>Profesori</b>
1	O	Teoria e Strukturave II	2	2	6	Prof.asoc.Dr. Fatos Pllana
2	O	Bazat e Konstruksioneve të betonit	2	2	6	Prof. Asoc. Dr. Cene Krasniqi/Vlora Shatri
3	O	Bazat e Konstruksioneve metalike	2	2	6	Mr.sc. Ali Muriqi
4	O	Fondamentet	3	2	6	Prof. Asoc..Dr. Neritan Shkodrani
5	Z	Fizika e Ndërtimit	2	1	3	Prof. Asoc. Dr.Cene Krasniqi
6	Z	Mbrojtja e Ambientit	2	0	3	Prof. Asst. Dr. Lavdim Osmanaj
7	Z	Tek. E Ndërtimit të ulët	2	1	3	Prof.Ass..Dr. Esat Gashi
<b>Semestri VI</b>			<b>Orët/ Java</b>			
<b>Nr.</b>	<b>O/Z</b>	<b>Lënda</b>	<b>L</b>	<b>U</b> <b>*</b>	<b>ECTS</b>	<b>Profesori</b>
1	O	Elementet e konstruksioneve të betonit	2	2	6	Prof. Asoc. Dr. Cene Krasniqi/Vlora Shatri
2	O	Konstruksionet metalike në ndërtimtari	2	2	6	Mr.sc. Ali Muriqi
3	O	Konstruksionet prej druri	2	2	6	Prof.ass.Dr.Florim Grajçevci
4	O	Organizimi dhe teknologjia e ndërtimit	2	1	3	Dr.sc. Ilir Rodiqi (*
5	Z	Tek. E Ndërtimit të lartë	2	1	3	Prof.ass.Dr. Esat Gashi
6	Z	Softvaret ne Inxhinierinë e strukturave	2	1	3	Prof.Ass.Dr.Zijadin Guri
7	O	Puna praktike Punimi i diplomës			6	

(U\*) Ushtime praktike apo laboratorike te cilat organizohen ne grupe sipas Statutit dhe Rregulloreve ne fuqi te UP-s (ref: Rregullore 2/486 te datës 11/09/2019, Neni 16 – pika 2, tabela Nr.7 dhe Neni 17 – pika 2, tabela Nr.10)

Në tabelën 4.1.4. te bartësit e lëndëve shenja (\* tregon stafin akademik të angazhuar nga Universiteti i Prishtinës dhe nga Jashtë UP-së. dhe janë të treguara ne tabelën në vazhdim:

*Tabela 4.1.5. Staf i angazhuar jashtë FIN*

Nr.	Lënda	Profesori
1	Gjeometri Deskriptive I	Prof. asoc. Dr. Arta Jakupi, Fakulteti i Arkitekturës (UP)
2	Gjeometri Deskriptive II	
3	Konstruksionet Ndërtimore	Prof Dr. Violeta Nushi Fakulteti i Arkitekturës (UP)
4	Fizika	Prof. dr. Sefer Avdijaj, Fakulteti i Shkencave Matematikore Natyrore (UP)
5	Gjeologjia në ndërtimtari	Prof.ass. Dr. Islam Fejza Fakulteti Xehtaro-Metalurgjik
6	Gjuhë Angleze	Ardita Ibishi, lector, nga jashtë UP-se
7	Ligji i ndërtimit	Dr. Sc. Ilir Rodiqi, jashtë UP-se
8	Organizimi dhe teknologjia e ndërtimit	

Versionet e shpërndarjes së ngarkesës për lëndët mësimore me 3, 6 dhe 9 ECTS ju referohen grupit të lëndëve të karakterit formues-profesional.

Sipas statusit të UP-së [S1], për çdo 1 ECTS kalkulohej 25-30 orë studimi. Një shembull i kalkulimeve të ngarkesës së studentit që reflekton se si i caktohen 3 ECTS për një lëndë shihet në tabelën në vijim.

*Tabela 1. Shembull i përcaktimit të ngarkesës së studentit*

Aktiviteti	Orë mësimore	Ditë/Javë	Gjithsej
Ligjëratat	2	15	30
Teori/Punë në laborator/Ushtime	1	15	15
Puna praktike	6	2	12
Përgatitje për test intermediar			
Konsultimet me mësimdhënësin	1	2	2
Puna në terren	2	1	2
Testi, punimi seminarik			

Detyrë shtëpie	1	8	8
Mësimi individual (në bibliotekë apo në shtëpi)			
Përgatitja për provim final			
Koha e vlerësimit (testi, kuisi, provimi final)			
Projektet, prezantimet, etj.	1	8	8
<b>Totali</b>			<b>77</b>

Krahasueshmeria e programit te studimit BSc Konstruktiv me programet e studimeve ne rajon dhe Evrope. Programi BSc Konstruktiv është bukur shumë i përafërt me programet e studimeve ne vendet e rajonit sikur janë: Shqipëri, Maqedoni, Kroaci etj. Ndërsa Universitet tjera Evropiane mund te përmenden: Universitetit i Bohum-it, Gjermani, TU Wien. Në shkallë të përqindjes 66.67% programi i studimit BSc Konstruktiv, përngjan në programin e studimeve nga Universiteti i Zagrebit:

[https://www.grad.unizg.hr/programi/preddiplomski\\_sveucilisni\\_studij\\_gradevinarstva](https://www.grad.unizg.hr/programi/preddiplomski_sveucilisni_studij_gradevinarstva)

Pas përfundimit të programit të studimeve të nivelit të parë të BSc Konstruktiv, studenti fiton mandatin për të zbatuar kompetenca si:

- Projektton konstruksione të veçuara përkatësisht elemente strukturore të objekteve nga materialet e konstruksioneve çelik, beton dhe dru.
- Përkrahë udhëheqësit e kantierit të ndërtimit të objekteve.
- Implementon projekte të strukturave të kategorive të ndryshme, sikur objekte banimi, objekte afariste etj.
- Udhëheq dokumentacionin teknik gjatë ndërtimit të objekteve dhe strukturave të tyre, gjithashtu edhe elementet tjera jo strukturore.
- Analizon përdorimin e materialeve ndërtimore në konstruksione të objekteve.
- Zgjedh probleme të elementeve të objekteve përkatësisht konstruksioneve.
- Lexon( Identifikon) problemet e fushës së konstruksioneve dhe pjesëve të tyre duke zbatuar njohuritë teorike si dhe praktike duke u bazuar në eksperimentet në ndërtim.
- Ndihmon në përmirësimin e ndërtimit konform kërkesave të parashtruara me Standarde

Standardi 4.4. Të tëra lëndët e përfshira në programin BSc K janë të përshkruara me syllabuse (në të cilat studentët kanë qasje nga faqja e fakultetit, gjegjësisht mund të gjinden përmes vegzës: <https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,115>), përmes së cilave qartësohen: përmbajtja bazë e lëndës, objektivat e lëndës, rezultatet e pritshme të nxënies, aktivitetet gjatë mësimdhënies, metodologjia e mësimdhënies, metodat e vlerësimit, rezultatet e të nxënit dhe literatura bazë e shtesë për fushën. Përshkrimet e syllabuseve për secilën lëndë janë bashkëngjitur edhe në formë fizike në këtë raport vetëvlerësues. Ndërsa, materiali i lëndës,

studentëve u ofrohet përmes SEMS-it, apo në formë fizike. Në rastet e veçanta materiali ofrohet edhe përmes platformës virtuale Google Classroom.

Standardi 4.5. Mësimdhënia në programin BSc K ofrohet në gjuhën shqipe. Megjithatë, Universiteti me vendimin e Senatit, dhe me propozim të njësisë akademike, mund të organizojë ligjërata edhe në gjuhë të tjera zyrtare, dhe kjo është e përcaktuar edhe me dispozita të Statutit të UP-ës (shih Neni 141 në Statutin e UP-ës) [S1].

Standardi 4.6. Si mësimdhënës, stafi akademik ndërmerr çdo përpjekje të arsyeshme për të siguruar që vlerësimet e tyre për student pasqyrojnë meritën e vërtetë të secilit student. Nisur nga tradita e gjatë për edukim dhe mentorim të mësimdhënësve në FIN, marrëdhënia mësimdhënës-student konsiderohet si një bashkëpunim ku secili merr përgjegjësitë për të gjykuar rezultatet e dëshirueshme dhe ato të arritura në mësim. Në fakt, marrëdhënia mësimdhënës-student në UP-ë është e rregulluar edhe përmes dispozitave ligjore të veçanta që ekzistojnë në Kodin e Etikës së Stafit Akademik, Neni 7 dhe Neni 8 [T4].

Standardi 4.7. Fakulteti në përgjithësi, e në kuadër të tij edhe programi BSc K ka përgjegjësi për progres akademik të studentëve duke përfshirë shërbimet akademike të studentëve. Konkretisht, se si mësimdhënia u ofrohet studentëve për secilën lëndë në veçanti në program, pasqyrohet kryesisht në syllabusin e lëndës përkatëse. Mësimdhënia ka një qasje edukimi dhe profesionalizmi për secilën fushë në kurrikulën dhe për çdo grup studentësh. Edhe nëse në program ka pjesëmarrje të studentëve që u takojnë grupeve të ndryshme, mësimdhënia adaptohet edhe për atë grup studentësh. Kjo, jo vetëm duke u thirrur edhe në dispozitat statutare si dhe në Kodin e Etikës së Stafit Akademik, Neni 8-pika 4, ku theksohet se “përgjegjësia e mësimdhënies dështon nëse zbatohet diskriminim ndaj grupeve të ndryshme të studentëve” [T4], por edhe falë përvojës së mësimdhënësve.

Standardi 4.8. Politikat dhe procedurat për konstatim të punës akademike të studentëve janë të përcaktuara me Statut të UP-ës, Neni 108 dhe 109 [S1] dhe me Rregullore për studime themelore të nivelit baçelor [R5]. Ndërsa, fakulteti është përgjegjës për të organizuar provimet si mënyrë e vlerësimit të dijes dhe vlerësimet e studentëve. Vet mësimdhënësi definojnë mënyrat e vlerësimit të studentit, gjithmonë në përputhje me metodat për përcaktim të suksesit akademik të definuar në Statut të UP-ës. Metodatat që mund të aplikohen janë: Provimi, kolokfiumi, punimi seminarikë, praktika profesionale dhe/ose testi praktik gjatë ushtrimeve. Për secilën lëndë në kurrikulë të programit BScK janë të definuar metodatat e vlerësimit në syllabuset e tyre. Mësimdhënësi qysh në orën e parë të ligjëratisë u prezanton studentëve përmes syllabusit metodatat vlerësuese gjatë procesit të mësimdhënies dhe mësimnxënies. Syllabuset, po ashtu janë të qasshme edhe në faqe të FIN-ës për programin studimor BSc K.

Standardi 4.9. Standardi i punës së kërkuar për të arritur nota të ndryshme është konsistent dhe i krahasueshëm në lëndët e kurrikulës së programit. Vlerësimi bëhet edhe me pikë apo me përqindje të të arriturave, për metoda të veçanta vlerësimi akademik të studentëve nga mësimdhënësi. Megjithatë, vlerësimi përfundimtar i studentëve definohet me nota (nga 5 si pamjaftueshëm; 6 si mjaftueshëm; 7 si mirë; 8 si shumë mirë si dhe 9 dhe 10 si shkëlqyeshëm) për të përshkruar nivelin e suksesit të përgjithshëm të studentit për lëndë. Notat përfundimtare vendosen në sistemin elektronik të menaxhimit të studentëve (SEMS).

Standardi 4.10. Kur sukcesi vlerësohet me notë të pamjaftueshme për herë të parë, një ndër veprimet që mund të ndërmerren, është mundësia e riprovimit të studentit në lëndën të cilën nuk e ka dhënë. Me këtë rast studentit ka të drejtë të hyjë më së shumti tri herë në provim të lëndës së njëjtë. Në rast të përsëritjes së mos suksesit të studentit, apo edhe pa kënaqësisë së studentit me notën e vlerësuar, atëherë studentit mund të veprojë sipas procedurave të përcaktuara në Statut të UP-ës, Neni 114 dhe Neni 115 [S1]. Në rast se rezultatet e vlerësimit të studentëve në mënyrë konsistente janë jo të kënaqshme, atëherë mësimdhënësi siguron komunikim student-mësimdhënës për arritjen e rezultateve më të mira të mësimnxënies. Ky komunikim zhvillohet përmes konsultimeve me kërkesë të mësimdhënësit (në rastet kur rezultatet e mësimnxënies për disa herë vlerësimi nuk janë të kënaqshme), apo vet studentit/studentëve (konsultim për studentë me vlerësim të pamjaftueshëm, apo studentë të pakënaqur me notë), për t'i eliminuar mangësitë e mësimnxënies.

Standardi 4.11. Në kurrikulën e programit BSc K përfshihet edhe pjesa e punës praktike në kuadër të punimit të temës së diplomës.

Standardi 4.12. Realizimi i punës praktike, mundësohet edhe në kuadër të marrëveshjeve bashkëpunuese midis FIN [T3] me institucionet (organizatat) lokale (disa nga to të listuar në Standardin 4.3.), por jo vetëm. Puna praktike realizohet edhe me ndihmën e trupit këshillëdhënës [T5] në kuadër të FIN, por edhe me ftesë me e-mail të kompanive, organizatave dhe/ose institucioneve për t'u mundësuar studentëve të BSc K zhvillimin e punës praktike. Ftesat e tilla janë gjithmonë pozitive, e nganjëherë çojnë në bashkëpunim të vazhdueshëm qoftë me student apo mësimdhënës për bashkëpunim dhe përfitim reciprok akademik dhe profesional.

### **Analiza SWOT për përmbajtjen e procesit mësimor:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Ndërthurja e disiplinave.
- Program i studimit i përbërë nga lëndët të cilat grupohen në grup që formojnë bazën e Strukturistit, lëndët që e krijojnë specialistin e strukturave dhe lëndët tjera që e plotësojnë profesionistin.
- Lëndë korresponduese me kurrikula moderne në inxhinierinë e strukturave.
- Program me përmbajtje të lëndëve që u mundëson studentëve të UP-së të jenë konkurrente me studentë të Universiteteve të Rajonit dhe Universiteteve Ndërkombëtare.

#### **B. Dobësitë:**

- Nuk vërehet ndonjë dobësi persa i përket procesit mësimor.

#### **C. Mundësitë:**

- Rritja e kapaciteteve të laboratorëve të konstruksioneve.
- Fleksibiliteti për të inkorporuar ide dhe koncepte të reja në kurrikulë të cilat shpërfaqen nga procesi vlerësues (në vijim).
- Shfrytëzimi i bashkëpunimeve midis FIN-së dhe institucioneve publike, organizatave dhe Fakulteteve të tjera brenda UP-së për shfrytëzim të laboratorëve.
- Mobiliteti i stafit akademik dhe studentëve në Universitete Ndërkombëtare në fushën e inxhinierisë së konstruksioneve.



## **Sfidat:**

- Rritja e kapaciteteve të laboratorëve.
- Ndryshimi i kurrikulës.
- Rritja e kapaciteteve për grupet hulumtuese shkencore.

## **2.5 Studentët**

Standardi 5.1. Pranimi i studentëve në programin BSc Konstruktiv kryhet përmes thirrjes publike, për nënshtrim në provim pranues në Fakultetin e Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN). Kriteret pranuese për nivelin baçelor të studimeve janë të specifikuara në thirrjen publike, të cilën thirrje e shpall Universiteti i Prishtinës në koordinim me secilën njësi akademike (Konkurs për pranimin e studentëve në vitin e parë të studimeve themelore - baçelor për vitin akademik 2021-2022) [R5]. Senati i Universitetit në përputhje me dispozitat e Statutit të UP-së [S1] është përgjegjës për përcaktim të numrit të kandidatëve që do të pranohen në vitin e parë, duke konsideruar numrin e propozuar nga Këshilli i Fakultetit për programin BSc Konstruktiv.

Standardi 5.2. Programi i studimit i nivelit baçelor (BSc Konstruktiv) u dedikohet kandidatëve të cilët kanë kryer me sukses shkollimin e mesëm, që janë të interesuar për studime universitare. Është Statuti i UP-së, në kuadër të të cilit definohen në hollësi kushtet për pranim të studentëve në studime themelore. Statuti thekson se aplikuesi në studime themelore baçelor duhet të tregojë me diplomë të vërtetuar përfundimin me sukses të shkollës së mesme në Kosovë dhe përfundimin me sukses të shkollës fillore dhe të mesme me së paku 12 vjet të shkollimit, po ashtu të vërtetuar me diplomë përkatëse. Në studimet baçelor, mund të aplikojnë edhe kandidatë të cilët kanë përfunduar me sukses shkollën fillore dhe të mesme me së paku 12 vjet të shkollimit të vërtetuar me diplomë përkatëse të vërtetuar në botën e jashtme, nëse është bërë barazvlerësimi me diplomën e maturës. Në nivel të UP-së, ekziston Qendra për Zhvillim të Karrierës, e cila ndër të tjera ka për qëllim edhe informimin e maturantëve rreth studimeve në UP. Megjithatë, FIN duke qenë syhapur në numrin e studentëve që aplikojnë në programet e studimit në përgjithësi dhe në programin BSc Konstruktiv, ka paraparë edhe në Planin Strategjik [S3] që të organizojë fushata për sensibilizim të studentëve të ardhshëm, të publikojë broshura njoftuese, të informojë në kohë reale nga tregu i punës për performancën e programit të studimit. Për vitin akademik 2022/2023, këto procese veç se janë aplikuar nga FIN duke rezultuar pozitivisht në thirrje të kandidatëve për regjistrim në programe të FIN.

Standardi 5.3. Numri i studentëve aktual në programet e FIN është prezantuar në Tabelën mbi Studentët të bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je. Numri i studentëve mundëson që mësimdhënia dhe mësimnxënia të zhvillohen në mënyrë efektive dhe interaktive duke aktivizuar të gjithë studentët dhe duke shtyrë rritjen e rezultateve të dëshirueshme në mësimdhënie dhe mësimnxënie. Sipas rregullores e cila ndër të tjera rregullon edhe çështjen e krijimit të grupeve për studentë [R12], grupi i studentëve dallon nëpër njësi akademike. Për Fakultetin e Ndërtimtarisë, grupi i studentëve për ligjërata është minimumi 10 dhe maksimumi 70; për ushtrime teorike minimum është 5 dhe maksimumi 25 studentë dhe për ushtrime laboratorike, minimum i grupit të studentëve është 6 dhe maksimumi është 12 studentë. Ky numër i studentëve në grup vlen për lëndë obligative. Numri i grupit dallon për lëndë zgjedhore.

Ndërsa, për numër të studentëve të regjistruar në vitin e dytë dhe të tretë më të vogël se minimumi si më lartë, numri studentëve të regjistruar përcakton madhësinë e grupit (shih Neni 25, pika 3 të kësaj rregulloreje).

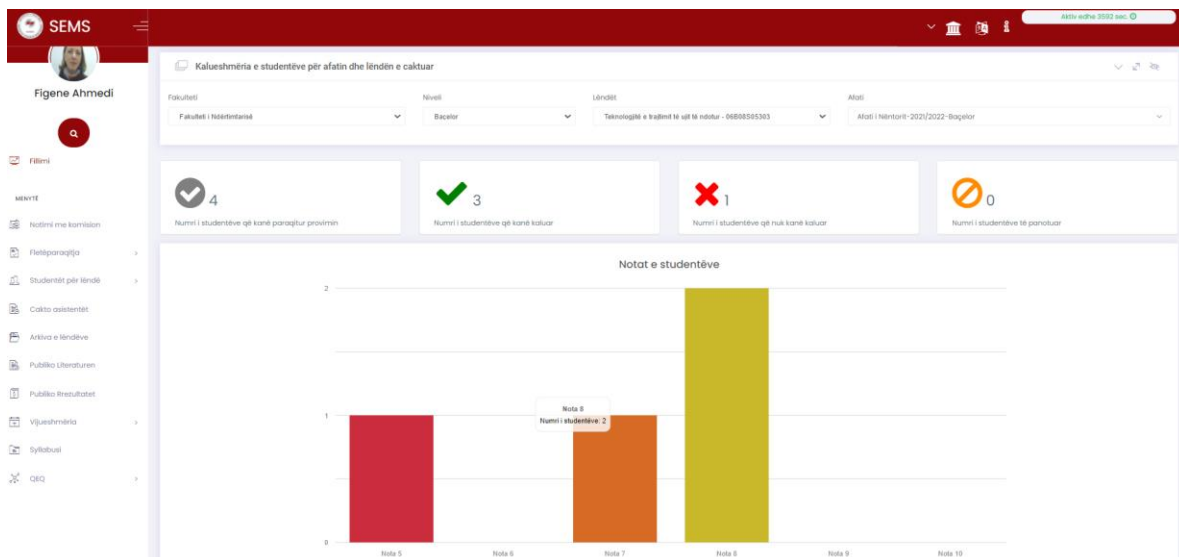
Standardi 5.4. Studentët e drejtimit konstruktiv zhvillojnë studimet sipas planit me lëndë të përfshira në programin BSc Konstruktiv dhe i nënshtrohen vlerësimeve sipas politikave të krijuara nga FIN dhe UP-ja në përgjithësi. Rezultatet e vlerësimeve ofrohen në vazhdimësi, në mënyrë të rregullt dhe transparente tek studentët për secilën lëndë. Vlerësimi përfundimtar me notim vendoset në sistemin elektronik të menaxhimit të studentëve (SEMS). Në rast të pakënaqësisë së studentëve me vlerësimin, atëherë studenti mund ta refuzojë notën me mundësi rivlerësimi të performancës së tij akademike në vlerësimin e radhës, apo aplikohen mekanizma sikur edhe në Standardin 4.10 për arritje të rezultateve të dëshirueshme në mësimnxënie.

Standardi 5.5. Rezultatet e fituara nga studentët për secilën lëndë në veçanti ruhen nga mësimdhënësi përgjegjës përmes SEMS, shtypen si fletëparaqitje fizike, nënshtrohen nga mësimdhënësi dhe arkivohen në administratën e FIN. Sipas Rregullores së studimeve themelore baçelor, “studenti nuk mund t’i nënshtrohet provimeve të vitit aktual para se t’i përfundoj ato të vitit paraprak”, [R5]. Prandaj, rezultatet e vlerësimeve arkivohen me qëllim shërbimi për studentët, administratën dhe menaxhmentin. Është SEMS sistemi [R6] me të cilin konfirmohet se studenti ka kryer obligimet e parapara me programin e studimeve. Kjo zhvillohet nga stafi administrativ, i cili regjistron provimet e kaluara në semestër dhe vit akademik, si dhe evidenton progresin e studentit të bërë nga viti në vit deri te diplomimi. Në fund të studimeve, studenti punon temën e diplomës duke vërtetuar të arriturat e të mësuarit dhe aplikimin e informatave të fituara gjatë studimeve lidhur me fushat me interes konstruksioneve. Me përfundimin e suksesshëm të studimeve të nivelit baçelor në programin e studimit Konstruktiv fitohet thirrja akademike “Baçelor i Ndërtimtarisë” në programin e studimit Konstruktiv.

Standardi 5.6. Në programin BSc Konstruktiv, janë raste të rralla kur ndonjë student kërkon kohëzgjatje të afatit të diplomimit. Pavarësisht kësaj, FIN në vazhdimësi shpall tri afate të rregullta publike në përputhje me Nenin 111 të Statutit të UP-ës, dhe atë: afatin e dimrit (janarit), pranverës (qershorit) dhe afatin e vjeshtës (shtatorit). Po ashtu, për studentë të UP-ës, gjegjësisht FIN, organizohen edhe afate plotësuese në shërbim të studentëve të rregullt dhe studentëve absolutent. Kjo me qëllim që studentët të kenë mundësi të arrijnë rezultatet e pritshme në kohë të caktuar. Oraret për secilin afat provimi shpallen nga menaxhmenti i FIN, fizikisht në tabelat informuese të FIN dhe në mënyrë elektronike në faqen elektronike të FIN, tek pjesa “Oraret” (<https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,21>). Mësimdhënësi dhe studenti duhet detyrimisht t’u përmbahen orarit të shpallur për provim. Studimet në BSc Konstruktiv zgjasin tri vite, brenda të cilave studenti edhe duhet të diplomojë. Megjithatë, fleksibiliteti i politikave të përcaktuara në nivel të UP-ës i lejon studentit që t’i vazhdohet kohëzgjatja e afatit të diplomimit. Gjegjësisht, ekziston vendimi i lëshuar nga Senati i UP-ës në lidhje me vazhdimin e kohëzgjatjes së afatit të diplomimit për studentë të nivelit baçelor, master dhe doktoratë [V2].

Standardi 5.7. Është vendimi i studimeve themelore-baçelor, i cili definon politikat e progresit të studentëve. Sipas këtij vendimi, gjegjësisht vendimit mbi kushtet e regjistrimit të vitit vijues

të studimeve themelore-bachelor [R5], studentët, vitin e dytë të studimeve mund t' a regjistrojnë nëse kanë të përfunduara 60% të lëndëve mësimore të vitit të parë të studimeve. Ndërsa, vitin e tretë të studimeve mund ta regjistrojnë nëse kanë të përfunduara 50% të lëndëve mësimore të vitit të dytë të studimeve. Duke u përmbajtur në këtë vendim, vepron stafi administrativ i FIN, i cili zhvillon evidentimin e progresit të studentit nga viti në vit. Studentët gjatë studimeve mund të vlerësohen me mekanizma të ndryshëm, si: me test, kollokfium, punë laboratorike, punë në teren, detyra shtëpie dhe me provim final (me gojë, me shkrim). Rezultatet e vlerësimeve bëhen publike për student, ruhen nga mësimdhënësi dhe në fund, përmbledhja e vlerësimeve (nëse janë shfrytëzuar mekanizma ndryshe nga provimi final) vendoset me notë në SEMS. Përmes SEMS-it [R6], gjenerohet raporti statistikor, e që pasqyron kalueshmërinë e studentëve. Nga ky raport statistikor mësimdhënësit reflektojnë mbi arritjen e objektivave gjatë mësimdhënies e mësimnxënies. Sikur edhe është cekur në Standardin 2.4. rezultatet e mësimnxënies të elaboruara përmes raportit statistikor luajnë rol me rëndësi në ngritjen e cilësisë së programit. Një ilustrim mbi kalueshmërinë e studentëve në një lëndë të caktuar, e që gjenerohet nga SEMS-i me llogari të veçantë për secilin mësimdhënë, është paraqitur në grafikun në vijim.



*Grafik mbi pasqyrimin e kalueshmërisë së studentëve për lëndë nga mësimdhënësi*

Standardi 5.8. Që nga viti 2022, UP-ja përmes projektit ResearchCult ka siguruar qasje në softuerin Plagiarismcheck, sistem i cili përdoret nga stafi duke ndihmuar në detektimin e plagjiatit, sidomos për temat e diplomës së nivelit master. Megjithatë, me qëllim të mbrojtjes nga rezultatet e falsifikuara (sajuar), kopjimet dhe dyshimet eventuale të punës akademike të studentit ekzistojnë komisione brenda njësisë akademike (etike dhe disiplinore) përmes të cilave procedohet çdo shkelje e llojit të tillë. Po ashtu, për procedurat dhe përgjegjësitë disiplinore për studentët e UP-ës ekziston edhe rregullorja e veçantë [R10] e lëshuar nga UP-ja.

Standardi 5.9. Dispozitat e Statutit të UP-ës (i cili është dokument publik në faqe të universitetit), përcaktojnë të drejtat dhe detyrimet e studentëve. Në nivel të UP-ës, ekziston

parlamenti i studentëve [R10], ndërsa në nivel të fakultetit ekziston këshilli i studentëve [R10]. Studentët përfaqësues të këtyre organeve përfshihen në promovimin dhe mbrojtjen e interesave të studentëve në nivel të UP-së dhe të fakultetit; në zhvillim të cilësisë së të mësuarit dhe të vlerësimit, në pajtim me Statutin e UP-së; dhe në aspekte të reformave të UP-së dhe fakultetit si dhe zhvillimeve akademike në interes të studentëve. Përgjithësisht, këto organe janë në shërbim të interesave të studentëve që përfaqësohen në kuadër të UP-së dhe fakultetit. Po ashtu, në shërbim të studentëve dhe të diplomuarve nga UP-ja, por jo vetëm, është edhe Qendra për Zhvillim të Karrierës (QZHK) e cila ka për qëllim që të ofrojë mundësi për zhvillim personal dhe profesional përmes informimit, këshillimit, trajnimit, ndërmjetësisht me punëdhënësin, ofrimin të këshillave akademike dhe aktiviteteve të tjera. Informatat për aktivitetet, pjesë e të cilave mund të jenë edhe studentët e edhe të diplomuarit, u përcillen me e-mail nga QZHK. Edhe FIN në kuadër të kësaj qendre posedon faqen “e-Karriera”, përmes së cilës studentët mund të njoftohen për informatat e fundit rreth trajnimeve, punëve praktike, panaiereve, këshillave dhe aktiviteteve të tjera.

Standardi 5.10. Në programin BSc Konstruktiv deri më tani nuk ka pasur studentë i cili ka kërkuar të bëjë transferim në program tjetër në studime themelore baçelor. Megjithatë, transferi i studentëve rregullohet në bazë të Nenit 142 (Ndërrimi i drejtimit të studimeve) të Statutit të UP-së [S1]. Me këtë Statut janë të rregulluara edhe procedurat e njohjes dhe transferit të ECTS kredive nga institucionet tjera dhe brenda njësisë të UP-së. Po ashtu, për njohje dhe transferim janë në përdorim edhe dokumentet relevante me to (marrëveshja e mësimit, transkripta e notave, shtojca e diplomës).

Në kuadër të programeve të bashkëpunimit shkencor dhe arsimor të Universitetit të Prishtinës me Universitete të tjera Ndërkombëtare, edhe Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit me të gjitha programet studimore i mundësohen studime në çfarëdo fushe të interesit me bursa për nivele studimore: baçelor, master apo doktoratë. Nga këto programe bashkëpunimi, qoftë nga UP-ja, apo vet FIN [T3], për vazhdim të studimeve master, kanë përfituar edhe studentë të programit BSc Konstruktiv. Përmes programit ERASMUS+ Mobility të Komisionit Evropian, studentëve të interesuar u janë ofruar bursa mobilteti në Universitete Ndërkombëtare, në departamente të lidhura me fushat e Konstruksioneve, si:

- Middle East Technical University, Turqi.
- Riga Technical University, Riga, Lituani.

Në fakt, disa nga studentët e programit BSc Konstruktiv të përzgjedhur si përfitues të bursave kanë vazhduar studimet në ciklin e radhës, në studime master, në universitete ndërkombëtare, dhe ate:

- Në Politecnico di Milano, në Itali, në fushën e Inxhinierisë së Ndërtimit.
- Stuttgart University, Stuttgart, Gjermani.
- Technical University of Dresden, Dresden, Gjermani
- University of Luxembourg, Luksemburg, Belgjikë.

Mobilitetet akademike për studentë janë të rregulluara përmes politikave të UP-së [R7], gjegjësisht në kuadër të marrëveshjeve ndërinstitucionale ndërmjet institucioneve dërguese dhe pritëse.

Standardi 5.11. Për shërbime të studentëve në lidhje me mësimdhënien dhe mësimnxënien në programin BSc Konstruktiv, stafi akademik e ka detyrim sikur edhe i tërë stafi në UP (sipas Rregullores për studime themelore bachelor) të ofrojë konsultime minimumi dy herë në javë nga një orë. Ky orar konsultimi nganjëherë edhe tejkalohet në rast të mentorimit të temave të diplomës, hulumtimeve apo nevojës së studentit/mësimdhënësit për të arritur rezultat të kënaqshëm vlerësimi. Në kohë pandemie (COVID-19), konsultimet janë ofruar edhe virtualisht, përmes platformës Google Meet. Udhëzimet për zhvillimin e aktiviteteve akademike gjatë pandemisë janë përcaktuar me vendim të lëshuar nga Universiteti i Prishtinës [V1].

Në nivel të UP-së është rregullorja për mobilitet akademik të studentëve në Universitetin e Prishtinës, (<https://uni-pr.edu/desk/inc/media/BA831ED1-9509-4526-5797F822601D.pdf>).

Qëllimi i kësaj rregulloreje është respektimi i të gjitha standardeve të BE-së që orientojnë IAL drejt integritetit në Hapësirën Evropiane të Arsimit të Lartë dhe Hapësirën Evropiane të Hulumtimeve Shkencore, duke respektuar kartën e Bolonjës dhe rekomandimet e Këshillit të Evropës për inkurajimin dhe promovimin e mobilitetit akademik dhe personelit.

Kjo rregullore është publike për studentët, në ueb, dhe përmban obligimet dhe detyrimet, procedurat për mobilitet për njësitë akademike si dhe për studentët. Njohja e mobilitetit akademik është qështje e cila rregullohet në nivelin e fakultetit dhe programit të studimeve.

Stafi akademik i rregullt dhe ai i angazhuar ka detyrimet kontraktuale për mbajtjen e mësimi, çështjeve administrative si dhe konsultimeve me studentët.

Konsultimet me studentët janë të rregullta, ato edhe organizohen varësisht nga kërkesat e studentëve, para provimeve, pas provimeve, gjatë mësimi, gjatë punimit të diplomës, gjatë punimit të projekteve si dhe raste të hulumtimeve të veçanta

Për t'u informuar rreth arritjeve shkencore, studentët kanë qasje në librarinë digjitale "Science Direct", të shtëpisë botuese me renome – Elsevier (shih Faqen ScienceDirect, në Uebsajtin e UP-së: <https://www.uni-pr.edu/>). Nga Dhjetori i 2018, studentët kanë mundësi të gjejnë materiale elektronike edhe në Bilblotekën Qendrore Kombëtare përmes platformës LibApps të krijuar nga Universiteti i Prishtinës në kuadër të projektit Erasmus +, "Library Network Support Services". Më konkretisht, këto materiale mund t'i gjejnë përmes vegzës [Fillimi - Biblioteka Qendrore Universitare - LNSS Platform at LNSS Western Balkans \(libguides.com\)](https://libguides.com/).

### **Analiza SWOT për studentët:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Informim përmes mekanizmave të ndryshëm për përmbajtjen dhe zhvillimet akademike në programet e FIN.
- Aktivitetet e studentëve në kuadër të kurrikulës janë kompatible me aktivitetet në kurrikulat ndërkombëtare të fushës.
- Deri tani nuk ka pasur tendencë për braktisje të studimeve.
- Studentë konkurrent me studentë të Universiteteve të Rajonit dhe Universiteteve Ndërkombëtare në fushën e konstruksioneve.
- Mundësi mobiliteti për vazhdim të studimeve master në Universitete Ndërkombëtare.

- Qasje në revista shkencore përmes librarisë digjitale të ofruara nga UP-ja.

#### **B. Dobësitë:**

- Kufizimet e lirisë së lëvizjes në vendet e Bashkimit Evropian.
- Mungesa e hapësirave rekreative dhe për mësim të pavarur.
- Hapësirë e vogël në bibliotekën fizike të fakultetit.

#### **C. Mundësitë:**

- Krijimi i mundësive të reja për studentë, duke promovuar ndërdisiplinartitet, përmes punës praktike, rrjetit të punëdhënësve.
- Mobilitet i mëtutjeshëm i studentëve përmes projekteve hulumtuese.

#### **D. Sfidat:**

- Shkëmbim i studentëve me Universitetet jashtë Kosovës si mungesë e procedurave burokratike të vizave.
- Zgjatja e studimeve për arsye të pandemisë.

## **2.6 Hulumtimi**

Standardi 6.1. Universiteti i Prishtinës, në kuadër të Planit Strategjik [S2] ka të iniciuar edhe nxitjen për hulumtime kërkimore shkencore/artistike. Në fakt, Universiteti i Prishtinës së fundi ka aprovuar Rregulloren për përkrahje financiare për hulumtime. Kjo rregullore parasheh që të paktën 1% e buxhetit vjetor të UP-së t'i dedikohet drejtpërdrejtë avancimit të komponentit kërkimor e shkencor në UP (Tabela në vijim, pika 1). Megjithatë, FIN-ja ka avancuar me hulumtime shkencore të përkrahura përmes granteve-programeve dhe projekteve ndërkombëtare.

Një prej elementeve të rëndësishme të fushës së hulumtimit është përfundimi i hulumtimeve në disa Universitete jashtë vendit, me të cilat kemi bashkëpunim. Një numër i stafit akademik janë në proces të doktoratës që në punën e tyre e kanë të përfshirë edhe punën hulumtuese dhe eksperimentale.

Po ashtu hulumtimi është i pranishëm edhe në studimet e niveleve tjera sikur është niveli i dytë i studimeve, përkatësisht programi i studimeve për Master Konstruktiv, ku studentët në forma të caktuara bëjnë pjesë të caktuara të eksperimenteve në Laboratorët ekzistues nën mbikëqyrjen e profesorëve dhe ko mentorëve nga jashtë.

Në kuadër të bashkëpunimeve, puna hulumtuese është e ndërlidhur edhe me mbështetjen nga Erasmus +, Tempus dhe CEEPUS për hulumtime të fushave të caktuara.

Projektet po ashtu ofrojnë bashkëpunim me Universitetit partnere nga BE-ja, duke ofruar studime afatshkurtra për më shumë studentë të MSc Konstruktiv.

Konferenca KSPC 1st, krahas hulumtimeve shkencore të prezantuara nga vendet e ndryshme: Japoni, Belgjikë, Poloni, Itali, Slloveni, etj., tregon edhe një punë hulumtuese me përkushtim edhe në Kosovë përmes prezantimeve nga prezantuesit vendor e me theks të veçantë në aplikimin e Polimereve në përmirësimin e vetive të betonit. Prezantimet në përgjithësi ishin të bazuara në punë eksperimentale të kryera në laboratorin e FIN-së apo edhe në bashkëpunim me laboratorët e rajonit edhe më gjerë. Në kuadër të hulumtimeve dhe zhvillimeve, FIN nga

viti 2009 deri më tani ka realizuar një sërë aktivitetesh në krijimin e marrëveshjeve me Universitetet tjera dhe atë, bashkëpunimi është i ndërlidhur përmes vizitave studimore të stafit të Fakultetit me qëllim të avancimit të metodës së mësimdhënies dhe aktivitetit hulumtues. Po ashtu pjesëmarrja e studenteve në workshope të ndryshme sjell një përvojë të re dhe po ashtu përcjellë një përvojë në drejtim të hapjes së Fakultetit.

Në kuadër të bashkëpunimit ndërkombëtar mësimdhënësit kanë realizuar vizita studimore dhe atë në: Universitetin Teknik të Vjenës, Austri; Universitetin e Grazit, Austri; Universitetin e Luevenit ne Belgjike, Universitetin e Lundit ne Suedi; Universitetin e Shkupit, Maqedoni; Universitetin e Kyotos, Japoni, mobilitet të mësimdhënies përmes programit CEEPUS në Universitetin Teknik në Vjenë; Universiteti Politeknik në Tiranë, Shqipëri, Universiteti i Sarajevës në B e H, Universiteti i Bolonjës, Universiteti i Dortmundit, CEEPUS-Slovaki, SEEform, RUHR, University of West Hungary, Bauhaus Dessau, Minho Portugali, University of Montenegro–Podgorica, Universiteti i Weimarit, Programi i mobilitetit Hope Fellowship në Washington, SHBA.

Menaxhmenti ka arritur që të sigurojë cikël të ligjëratave nga Mësimdhënësit e TTI (Texas Transport Institute), dhe atë për 5 javë rresht , duke përfshirë 5 module, me ligjërata ne Gjuhën Angleze, ligjërata nga profesionist të Bechtel Enka. Kjo paraqet një të arritur të madhe meqenëse është organizues duke ju falënderuar USAID-it.

Në kuadër të projektit Tempus DPAWB në periudhën 2014-2017, janë realizuar ligjërata, workshope seminare me përfaqësues të universiteteve evropiane - partner në projekt: Universiy of MINHO-Portugali, profesor Manuela Almedia; Anhaly University of Bauhaus-Dessau, prof. Stephan Pinkau; University of Netherland, prof. Jim; Technical University of Bratislava-prof. Marosh Pinka.

Po ashtu në kuadër të projektit tjetër MPG, janë realizuar ligjërata nga profesorët vizitor të universiteteve partnere si në vazhdim: KTH, Sweeden Stocholm-por. Huan Faan; UWH-Budapest-prof. Bela Markus; University LGTU-prof. Darius Popovas; summer school ku ishin të ftuar profesorët nga rajoni: prof. Hecimovic-University of Zagreb; etc

Po ashtu punëtori me interes të veçantë nga kjo lëmi është bërë në bashkëpunim me mësimdhënësit nga Universiteti i Triestes ne Itali, me ç ‘rast është prezantuar përvoja e tyre në menaxhim dhe projekte të veçanta.

Standardi 6.2. Mësimdhënësit e përfshirë në programin e studimit të nivelit BSc Konstruktiv janë të përzgjedhur përmes politikave të hartuara nga Universiteti i Prishtinës. Kjo do të thotë se, mësimdhënësit e përfshirë, përpos kritereve të tjera të kërkuara, plotësojnë edhe kriterin e aktivitetit hulumtues, shkencor dhe profesional i cili është në pajtueshmëri me dispozitat mbi parimet e njohjes së platformave dhe revistave ndërkombëtare me recension, që janë të përcaktuara në Rregullore për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, riemërimin dhe avancimin e personelit akademik në Universitetin e Prishtinës [R2] (shih CV-në për mësimdhënës në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](http://uni-pr.edu), apo tabelën “Lista e punimeve dhe projekteve shkencore”, të bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je).

Standardi 6.3. Sigurisht se politikat e definuara për avancime të mësimdhënësve bazohen në hulumtime me recension ndërkombëtar dhe të indeksuara në databaza si: Science Citation

Index Expanded, Social Sciences Citation Index dhe Arts & Humanities Citation Index, përmes platformave Web of science dhe Scopus (Elsevier). Hulumtimet dallojnë nga fusha në fushë, dhe si të tilla ato shfrytëzohen ose të dhëna të fituara në laboratorë përkatëse (të FIN apo të vet modeluara si modele fizike), ose të dhëna të kërkuara nga institucionet përkatëse.

Standardi 6.4. Stafit akademik interesin e hulumtimit e shtrin në atë të studimit. P.sh. mësimdhënësi i cili fushë interesi ka Konstruksionet, hulumtimet i ka të zhvilluara me fokus në po këto fusha. Apo, mësimdhënësi i materialeve ndërtimore dhe të tjerë (shih CV-në për cilin do mësimdhënësin në vegzën: [Universiteti i Prishtinës \(uni-pr.edu\)](http://Universiteti_i_Prishtinës_(uni-pr.edu))), apo tabelën “Lista e punimeve dhe projekteve shkencore”, të bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je).

Në dhjetorë të vitit 2021 një pjesë e stafit akademik së bashku me studentët e nivelit Master Konstruktiv kanë përfunduar trajnimin prej 6 moduleve për programin DIANNA FEA , program ky i avancuar në fushën e strukturave. Po ashtu nëpërmes projektit ERASMUS është mundësuar edhe pajisja e fakultetit me këtë softuer i cili i shërben studentët por edhe stafit për tu avancuar me programet e fundit prej fushës së konstruksioneve. Trajnimi organizohet online, për 20 (njëzet) studentë dhe 7 (shtatë) pjesëmarrës prej stafit akademik nga Fakulteti jonë. Pas përfundimit të trajnimeve është bërë pajisja me certifikata për të gjithë pjesëmarrësit. <https://fin.uni-pr.edu/page.aspx?id=1,94>.

Standardi 6.5. Stafit akademik i FIN hulumtimet i publikon në: revista shkencore vendore dhe ndërkombëtare të cilat plotësojnë kushtet si në paragrafë të definuar në Rregulloren për emërim, riemërim dhe avancim të stafit akademik të UP-ës; në kapituj të librave vendor dhe ndërkombëtar; në kongrese, konferenca, simpoziume, seminare dhe workshope në nivel vendor dhe ndërkombëtar.

Standardi 6.6. Ka hulumtime që kanë të bëjnë me të dhëna vendore (ekzistuese apo aktuale) të cilat monitorohen në laborator të FIN, apo në laboratorë të institucioneve me të cilat FIN ka marrëveshje bashkëpunimi. Në këtë rast, ato të dhëna validohen për siguri dhe kontrole të rezultateve nëse kanë pasur gabime gjatë analizave. Kjo vërtetësi arrihet edhe nga përvoja e mësimdhënësve në punën e zhvilluar profesionale praktike. Kur hulumtimet kanë të bëjnë me krahasueshmëri apo rishikim (review) të literaturës në lidhje me një problematikë të veçantë, atëherë ato vërtetohen përmes botimeve kërkimore shkencore dhe aplikative. Stafit dhe studentët e programit BSc Konstruktiv zhvillojnë hulumtime që janë të lidhura direkt me përdorim praktik apo që janë të lidhura ngushtë me nevojat e tregut dhe interesin shoqëror.

Standardi 6.7. Stafit akademik në FIN, me qëllim të ngritjes së cilësisë akademike, ka si detyrim që të publikojë numër të caktuar të punimeve hulumtuese, dhe atë së paku 1 punim në vit, për tri vite. Përpjekjet vazhdojnë për më shumë publikime cilësore.

Standardi 6.8. Emri i Universitetit të Prishtinës, gjegjësisht i Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit dhe Departamenti në veçanti, specifikohen në hulumtimet e publikuara të stafit akademik të FIN-ës. Edhe e drejta për mbështetje financiare nga UP-ja (Rregullore për financimin e veprimtarisë kërkimore shkencore, artistike dhe sportive në UP) i takon artikujve që bartin adresën e Universitetit të Prishtinës (affiliations).

Standardi 6.9. Me qëllim të ngritjes së performancës në mësimnxënie, mësimdhënësi në vazhdimësi integron jo vetëm përvojën praktike profesionale në ligjërata, por në kuadër të



njësisë apo fushës së lëndës që ligjërohet i informon studentët për informata të punimeve-hulumtimeve (si raste studimore) të zhvilluara e të publikuara në revista apo konferenca. Hulumtimet e mësimdhënësve, i mundësojnë programit në veçanti dhe fakultetit në përgjithësi sjelljen e po asaj eksperience hulumtimi në klasë si burim i problemeve të botës reale dhe çështjeve të kohës (bashkëkohore).

Standardi 6.10. Është Senati i UP-ës të cilit i takojnë përgjegjësitë në lidhje me zhvillimin e politikës së mbrojtës së pronësisë intelektuale të UP-ës dhe shfrytëzimin komercial të saj. Dhe sipas të drejtave dhe përgjegjësiave të personelit (dispozitë e Statutit të UP-ës): “personeli akademik ka lirinë për të publikuar rezultatet e punës së tyre kërkimore dhe krijuese, që kushtëzohet me rregulloret e këtij Statuti që ka të bëjë me përdorimin e të drejtave të pronës intelektuale për dobi të Universitetit” [S1]. Nëse e drejta e autorit dhe e etikës në publikime shkencore shkelet, apo keqpërdoren fondet e besuara publike për përfitime personale ose në interes të personave të tjerë, atëherë këto çështje janë të rregulluara me Rregulloren për masat dhe procedurat disiplinore ndaj personelit akademik të UP-ës [R8].

### **Analiza SWOT për hulumtim:**

#### **A. Pikat e forta:**

- Progresi i punimeve të publikuara të publikuara në revista të indeksuara në databaza të platformave të besueshme.
- Bashkëpunimi i FIN me institucione vendore dhe ndërkombëtare.
- Qasja në revista shkencore përmes librarisë digjitale Science Direct të ofruara nga UP-ja.
- Mundësia e shfrytëzimit të laboratorëve për hulumtime shkencore.
- Njohuritë e mira të gjuhëve të huaja nga stafi akademik dhe studentët është përparësi për bashkëpunim ndërkombëtar.

#### **B. Dobësitë:**

- Mungesë e definimit të shpërndarjes së angazhimit për aktivitete arsimore (mësimdhënie), hulumtuese-shkencore dhe angazhimeve administrative.
- Përvoja jo e mjaftueshme e bashkëpunimit ndërkombëtarë.
- Nxitja për publikime nga politikat e UP-ës, dhe buxhet i pamjaftueshëm nga UP-ja për hulumtime.

#### **C. Mundësitë:**

- Bashkëpunimi ndërkombëtar në projekte të cilat ofrohen nga BE sidomos për Ballkanin Perëndimor.
- Krijimi i mundësive për publikime përmes projekteve të përbashkëta hulumtuese.
- Kycja e studentëve dhe shkenctarëve të rinjë në projekte hulumtuese dhe mobilitet.

#### **D. Sfidat:**

- Zhvillimi i mundshëm i hulumtimeve përmes financimit vetanak, apo përmes projekteve hulumtuese në të cilat duhet aplikuar.
- Aktivitetet e personelit akademik në hulumtime janë të vazhdueshme.
- Shkurtimet buxhetore mund të ndikojnë në aplikim të projekteve hulumtuese.
- Qasje në të dhëna në fushat përkatëse të inxhinierisë së ambientit, nga institucionet vendore, për hulumtim.

## 2.7 Infrastruktura dhe burimet

Standardi 7.1. Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit është një nga njësitë akademike brenda Universitetit të Prishtinës e cila ndan hapësirë të përbashkët edhe me dy njësi të tjera akademike: Fakultetin e Inxhinierisë Elektrike dhe Komjuterike (FIEK) dhe Fakultetin e Inxhinierisë Mekanike (FIM). Të trija njësitë akademike funksionojnë në hapësirë të përbashkët që identifikohet si “Fakultet Teknik” ose “Kampusi Teknik”. I tërë lokacioni i kampusit zë sipërfaqe prej 87,000 m<sup>2</sup>. Sipërfaqja e ndërtuar aktualisht është 10,140 m<sup>2</sup> ose 11.6%. Të tria njësitë akademike (FIN, FIEK dhe FIM) të UP-së ndajnë hapësirën në mënyrë proporcionale. Sipërfaqja e tërë e objekteve është 11,455 m<sup>2</sup>. Sipërfaqja totale që i takon Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit është rreth 9,468.33 m<sup>2</sup>. Këtë sipërfaqe e zënë hapësirat e përbashkëta të komunikimit (korridoret, shkallët, nyjet sanitare, biblioteka, depo, etj.), amfiteatrot, sallat e mësimi, zyrat e mësimdhënësve, zyrat e administratës, zyra e TI, zyrat e menaxhmentit dhe hapësirat e tjera ndihmëse. Ndërkaq, laboratorët e ndërtimtarisë në kuadër të kampusit dhe që janë shumë afër objektit të Fakultetit të Ndërtimtarisë zënë sipërfaqe prej 5,650 m<sup>2</sup>. Laboratori: i gjeomekanikës, i materialeve dhe asfaltit, dhe i hidroteknikës e inxhinierisë së ambientit janë laboratorë për nevoja të mësimi për të cilat janë bërë investime kapitale. Të njëjtat laboratorë, gjegjësisht pajisjet përbërëse në laboratorë shfrytëzohen edhe nga studentët e programit BSc K. Sigurisht, edhe përkundër investimeve të bëra dhe që vazhdimisht bëhen, pjesë të objektit që i dedikohen laboratorëve po riparohen dhe do të ketë nevojë në të ardhmen që të bëhen riparime të mëtejme lidhur me hapësirat e objektit.

Hapësirat që i takojnë Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit nga ndarja proporcionale me dy fakultetet e tjera (FIEK dhe FIM) janë: niveli i objektit 500 me përmbajtje 9 salla të mësimi, 13 zyre të mësimdhënësve, hapësira të përbashkëta për komunikim – korridore, nyje sanitare, depo laboratorit i informatikës etj. Në këtë nivel të objektit gjendet edhe biblioteka e fakulteteve. Në nivelin 400, janë hapësirat e përbashkëta të fakulteteve – korridoret e mëdha, nyjet sanitare, depot etj. Pjesa më e madhe e administratës së FIN, shërbimet e studentëve, sekretaria, zyrat e menaxhmentit si dhe amfiteatrot (415 dhe pjesërisht 408) gjenden në këtë nivel. Në këtë nivel është hyrja kryesore për në objekt. Në nivelin 300, janë sallat e mësimi, zyrat e administratës së FIN ku zhvillohet veprimtaria për shërbime të studentëve, zyra e TI, korridoret, shkallët, nyjet sanitare, etj.

Në nivelin 700, janë zyrat e mësimdhënësve dhe hapësirat e përbashkëta. Secili mësimdhënës në marrëdhënie të rregullt pune në FIN posedon zyrën e tij me gjithë enterierin e nevojshëm (tavolinën e punës, pajisjet e domosdoshme për punë, kompjuter, printer, telefon). Po ashtu secila zyra ka të instaluar edhe ujin.

Të dhëna më të detajuara mbi destinimet e hapësirave dhe sipërfaqet e tyre janë prezantuar në tabelën “Hapësirat dhe pajisjet”, e bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je.

Standardi 7.2. Planifikimi i buxhetit për Fakultetin e Ndërtimtarisë, në kuadër të të cilit zhvillohet edhe programi BSc K përfshin edhe planin financiar që mbulon shpenzimet për personel të punësuar në FIN (staf akademik, administratë, bashkëpunëtorë), dhe shpenzimet në kategoritë e tjera ekonomike për vitet në vijim, janë prezantuar në tabelën “Plani i buxhetit dhe financimi për FIN”, të bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je.

Standardi 7.3. Të gjitha hapësirat në shërbim të Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit janë pronë e UP-s. Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit nuk shfrytëzon hapësirë me qira. Edhe pse kampusin e Fakultetit Teknik e shfrytëzojnë tri fakultete: Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN), Fakulteti i Inxhinierisë Elektrike dhe Kompjuterike (FIEK) dhe Fakulteti i Inxhinierisë Mekanike (FIM) megjithatë, secilit fakultet i takon 1/3 e hapësirës së përgjithshme. Hapësirat që nuk mund të ndahen në mënyrë proporcionale në pronësi atëherë ato hapësira shfrytëzohen me rotacion proporcionalisht në kuptimin kohor.

Edhe hapësirat e laboratorëve e edhe pajisjet laboratorike janë pronë e Universitetit të Prishtinës. Vit pas viti UP-ja investon pjesërisht në riparimin dhe funksionalizimin e hapësirave edhe të objektit tonë, FIN. Në vitin 2018 janë bërë investime në rregullimin e ambienteve të hapësirave në pjesën e objektit të Laboratorëve (pjesa e gjeodezisë dhe laboratorëve të tjera). Investime të tilla zhvillohen edhe aktualisht (2021) në renovimin e laboratorit të hidroteknikës dhe inxhinierisë së ambientit. Serverët dhe softuerët që posedon FIN po ashtu kanë licencë përdorimi. Në FIN ekzistojnë: serveri i bazës së të dhënave (rezultuar nga granti i projektit “InWaterSense”) dhe serveri i departamentit të gjeodezisë. Disa nga softuerët që posedon FIN janë: Softueri DIANNA FEA, SOFISTIC, Softueri i GIS, softueri për përpunimin e imazheve satelitore (Erdas Imagine) dhe softueri për përpunimin dhe analizën e të dhënave satelitore (TTC).

Në vitin 2022 është bërë edhe renovimi dhe ndryshimi i tërë hapësirës së përbashkët të fakulteteve Teknike. Po ashtu edhe gjatë vitit 2023 janë duke vazhduar punimet në hapësirat e përbashkëta, përfshirë edhe bibliotekën me qëllim të krijimit të kushteve sa më të përshtatshme për studime.

Në objektin e të tri fakulteteve ekziston biblioteka e cila posedon sallat e leximit dhe literaturë, por nuk i plotëson kërkesat e mjaftueshme për studentë të FIN. Në të ardhmen, është e nevojshme dhe urgjente rritja e kapaciteteve të bibliotekës ose edhe eventualisht të ndërtohet objekti i saj – biblioteka Teknike.

Për të gjitha objektet e shfrytëzuar dhe pajisjet laboratorike FIN posedon dokumentet adekuate. Të dhëna më të detajuara mbi pajisjet dhe sasinë e tyre janë prezantuar në tabelën “Hapësirat dhe pajisjet”, e bashkëngjitur në shtojcë të kësaj RVV-je.

Standardi 7.4. Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit me programet e tij posedon sipërfaqe të konsiderueshme të sallave të mësimi, laboratorëve, të cilat kanë kapacitet të mjaftueshëm për ulëse për studentë. Shikuar numrin e studentëve aktiv brenda FIN (numri total i studentëve në të gjitha programet e studimeve në FIN) rreth 4000 në raport me sipërfaqen totale të objektit që i takon FIN është  $9468.33 \text{ m}^2/4000$ , atëherë sipërfaqja e objektit për një student është  $2.37 \text{ m}^2$  i cili është tregues i mirë i performancës.

Standardi 7.5. Biblioteka e Fakultetit posedon numër të mjaftueshëm të vendeve (të paktën 10%) krahas numrit të përgjithshëm të studentëve në programin BSc K. Në përgjithësi salla e leximit numëron 180 vende për lexim. Ky numër i ulëseve edhe pse plotëson nevojat për programin në veçanti, në përgjithësi është numër i mangët për plotësimin e nevojave të të gjitha programeve në FIN. Edhe dhomat e punës në grup kanë kapacitet për të akomoduar më shumë se 10% të numrit të përgjithshëm të studentëve të vetëm një programi në FIN. Kjo ka

shtyrë që të planifikohet dhe të zgjerohet/shtohet kapaciteti i bibliotekës për nevoja të përgjithshme të të gjitha programeve studimore në FIN, punime këto që kanë filluar në vitin 2023 dhe po vazhdojnë ende.

Në bibliotekën e objektit teknik, ekziston një numër i konsiderueshëm i librave dhe revistave në gjuhën shqipe dhe angleze, por mungojnë tekste profesionale të reja (literaturë e fundit për fusha përfshirëse në programe të FIN).

Standardi 7.6. FIN bashkë me dy fakultetet tjera teknike (FIEK dhe FIM) në vazhdimësi mundohen që të përshtatin infrastrukturën dhe objektet edhe për studentë me nevoja të veçanta. Tre katet e objektit mund të arrihen më një ashensor modern. Kati përdhes dhe hyrja kryesore e objektit është e qasshme për të gjitha mjetet që përdorin personat me nevoja të veçanta.

Gjendja dhe kushtet teknike që kampusi i teknikut i ofron janë të tilla që (duke llogaritur kohën e shfrytëzimit të objektit nga fillimi i shfrytëzimit 1982 deri sot – 39vite) mesatarisht plotësojnë nevojat e punës për njësit tona akademike. Në 5 vitet e fundit janë realizuar investime në përmirësimin e kushteve dhe ambienteve të punës. Vlen të përmendet përmirësimi i ngrohjes, funksionimi i rrjetit të ngrohjes i cili ka kontribuar ndjeshëm në përmirësimin e kushteve për mësimdhënie të rregullt në sallat e mësimi. Në vitin 2018 nga Investimet e Bankës Botërore, programi për efikasitet të energjisë, është investuar në fasadën termike dhe dritareve të objektit. Shërbimet e mirëmbajtjes dhe sigurimit të hapësirave të brendshme të FIN, bëhen nga kompanitë e shërbimeve përkatëse, të jashtme dhe të përzgjedhura në nivel Universitar.

#### **Analiza SWOT për infrastrukturën dhe burimet:**

##### **A. Pikat e forta:**

- Hapësira e mjaftueshme për zhvillim të procesit mësimor.
- Hapësira e mjaftueshme për krijim të laboratorëve të reja.
- Mundësi në librari digjitale.

##### **B. Dobësitë:**

- Hapësira e pamjaftueshme për bibliotekë fizike.
- Mungesa e hapësirave për studim të pavarur nga ana e studentëve.
- Mungesa e hapësirave relaksuese dhe rekreacionale të studentëve.

##### **C. Mundësitë:**

- Zgjerimi i laboratorëve në hapësira të FIN-së, dedikuar fushave të inxhinierisë së ndërtimit.

##### **D. Sfidat:**

- Sigurimi i fondeve për zgjerimin e laboratorëve përmes projekteve hulumtuese.
- Zgjerimi i bashkëpunimit ndërkombëtar për hulumtim dhe mësimdhënie, me qëllim të furnizimit të bibliotekës me libra dhe laboratorëve me pajisje.
- Rritja e mundësisë së shfrytëzimit të laboratorëve të institucioneve të tjera për zhvillim të pjesëve praktike të lëndëve të caktuara dhe për hulumtime.
- Rritja e numrit të teksteve të fushës në bibliotekë.
- Rritja e mundësisë së qasjes në platforma digjitale nga Studentët-E library.
- Ngritja e cilësisë së mirëmbajtjes së hapësirave për aktivitetet e procesit të mësimi

### 3. EVOLUCIONI DHE ZHVILLIMI I KOHËVE TË FUNDIT I REGJISTRUAR QË NGA VLERËSIMI I MËPARSHËM

Rekomandimi i Ekipit të Ekspertëve në Raportin e mëparshëm të Rishikimit të Jashtëm	Zgjidhja që ofruesi ka zbatuar në adresimin e rekomandimit	Komentet e tjera relevante
<b>Rekomandimi 1</b>		
<i>1.1 Aspektet kërkimore të misionit të programit duhet të paraqiten në mënyrë më të qartë dhe më të detajuar.</i>	Misioni i Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit (FIN) përcjellë në vazhdimësi Planin Strategjik të Universitetit të Prishtinës (UP), i cili synon nxitjen e kërkimit shkencor për mësimdhënësit dhe studentët. Universiteti i Prishtinës së fundi ka aprovuar rregulloren për përkrahje financiare për hulumtime. Kjo rregullore parasheh që të paktën 1% e buxhetit vjetor të UP-së t'i dedikohet drejtpërdrejtë avancimit të komponentit kërkimor e shkencor në UP. UP-ja sipas Planit Strategjik në kuadër të objektivit për rritje të rezultateve kërkimore parasheh edhe mbështetjen e përvetësimit të granteve kërkimore/shkencore nga agjencitë kombëtare të financimit dhe institucionet private dhe publike. Në kuadër të këtij plani edhe FIN-i ka për qëllim të rrisë rezultatet e kërkimit shkencor duke raportuar në baza vjetore për rezultatet e arritura.	
<i>1.2 Një plan i detajuar strategjik i zhvillimit të kërkimit shkencor duhet të përgatitet për FIN Konstruktiv.</i>	Në mbledhjen e Këshillit të Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit të mbajtur me 15 korrik 2021 është miratuar Strategjia e FIN për periudhën 2021-2023 dhe ka iniciativa nga menaxhmenti i UP-së që të zhvillohen tutje planet strategjike në kuadër të programeve..	
<b>Rekomandimi 2</b>		

2.1 Përgatitja dhe mbledhja e dëshmive të veprimeve të kryera për përmirësim të vazhdueshëm.	RVV e vitit akademik 2023/2024 veç ka marrë parasysh dhe e ka zbatuar këtë rekomandim.	
2.2 Zhvilloni dhe publikoni një manual për Sigurimin e Cilësisë	Përmirësimi në bazë të rekomandimit dhe publikimi në ueb faqen e Fakultetit, ose për t'u përfshirë në nivel Universitar, Manuali i cilesise eshte si publikim ne Web faqe te UP [A17]	
2.3 Publikoni rezultatet e sondazheve	Në Nëntor, 2021 në UP është mbajtur një punëtori dy ditore midis menaxhmentit të UP-ës dhe HERAS+ (ekspertë ndërkombëtarë) për mundësinë e përpilimit dhe implementimit të udhërrëfyesit për matjen e performancës së stafit akademik të UP-ës, duke përfshirë kartelën vlerësuese të performancës në katër fusha kryesore me rëndësi për UP-ën: mësimdhënie, hulumtim, zhvillim institucional dhe shërbim të komunitetit ( <a href="https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,37,1510">https://uni-pr.edu/page.aspx?id=1,37,1510</a> ). Sot, stafi akademik i programit BScIA sikur edhe i tërë stafi i FIN-ës i nënshtorhet vetëvlerësimit dhe pyetësorëve nga ana e personelit akademik, (ashtu sic kërkohet të definohet edhe në Formularët e Komisionit Vlerësues për Emërimin e Personelit Akademik, për marrëdhënie pune në Institucionin Arsimor të Lartë, që gjindet në rregulloren për emërimin dhe avancimin e stafit), përfshirë vlerësimin e stafit për aktivitete arsimore (mësimdhënie, organizim të vizitave studimore, ftesë të ligjëruesve vizitor, literaturë dhe mekanizma për vlerësim të mirëfillt të studentëve), për aktivitete hulumtuese, shkencore dhe profesionale (publikime në revista shkencore me recension ndërkombëtar, pjesëmarrje në konferenca shkencore, pjesëmarrje në projekte hulumtuese, shkencore dhe profesionale, recensione në revista akademike dhe profesionale) si dhe për aktivitete shërbyese për UP-ën, FIN-ën dhe për komunitetin (detyra të	Stafi mësimor i stafit të fakultetit dhe administratës, Zyra për rritjen e cilesise ne kuader te UP.

	caktuara nga niveli i UP-ës, FIN-ës, apo në baza vullnetare).	
<i>2.4 Zgjeroni bashkëpunimin me palët e jashtme të interesuara, p.sh. të diplomuarit dhe punëdhënësit</i>	Bashkëpunimi dhe përfshirja e më shumë palëve të interesuara përmes Bordit Industrial dhe aktiviteteve të tjera të regjistruara	
<i>2.5 Përmirësimi i koordinimit në punë me palët e jashtme të interesuara</i>	Janë zhvilluar disa takime me bordin industrial dhe disa vendime janë në proces, Rezultatet janë vlerësuar me sjelljen e mesimdhënësve nga Universitetet e ndryshme për ligjerata të hapura.	
<i>2.6 Përfshini analizën e shërbimeve dhe burimeve të ofruara nga pjesë të tjera të institucionit në sigurimin e cilësisë</i>	Analizimi dhe diskutimi i raporteve të sigurimit të cilësisë.	
<i>2.7 Përgatitni një raport vetë-vlerësimi për cilësinë e përgjithshme të programit për t'u marrë në konsideratë brenda institucionit, duke treguar pikat e forta dhe të dobëta të tij.</i>	Vetëvlerësimi dhe progresi i programit bachelor duke përdorur të gjithë propozimin gjatë procesit të akreditimit nga përgjegjësia e departamentit dhe koordinatorit të programit.	
<i>2.8 Kryeni një rivlerësim gjithëpërfshirës të programit të paktën një herë në pesë vjet. Politikat dhe procedurat për kryerjen e këtij rivlerësimi duhet të publikohen. Vlerësimi i programit duhet të përfshijë aktorë të jashtëm (p.sh., njerëz me përvojë nga industrinë dhe profesionet përkatëse dhe staf me përvojë nga institucionet e tjera)</i>	Të gjitha përvojat nga institucionet e tjera dhe alumni janë regjistruar dhe në bazë të tyre do të propozohet rivlerësimi i programit në periudhën pesëvjeçare.	
<i>2.9 Hartoni dhe publikoni një plan specifik përmirësimi të ndërlidhur me rezultatet e anketës (e këshillueshme në nivel programi studimi - në mënyrë që zbatimi i rekomandimeve të mund të vlerësohet qartë nga stafi i IAL-së dhe recensuesit e jashtëm). Plani i përmirësimit duhet të tregojë qartë fushat si më poshtë: rezultatet e anketës, hetimi i ngarkesës së studentëve, suksesi akademik dhe punësimi i të diplomuarve</i>	Plani i përmirësimit do të përfshijë të gjitha aktivitetet e nevojshme në suksesin akademik, braktisja e studentit të diplomës, punësimi, etj. Janë prezentuar si dokumente në RVV për vlerësim.	

<p>2.10 Vazhdoni të vlerësoni dhe përmirësoni rregullisht dhe sistematikisht marrëveshjet e sigurimit të cilësisë (një herë në vit). Rishikimi i marrëveshjeve të sigurimit të cilësisë duhet të përfshijë palët e interesuara të brendshme dhe të jashtme, duke përfshirë studentët</p>	<p>Vlerësimet do të bëhen për planin vjetor, duke përfshirë të gjithë palët e poashtu edhe studentët.</p>	
<p>2.11 Lëvizja drejt një angazhimi më të lartë të studentëve në jetën e tyre akademike në IAL</p>	<p>Përfshirja e studentëve në jetën akademike do të rritet përmes punimeve të diplomës, praktikave etj.</p>	
<p><b>Rekomandimi 3</b></p>		
<p>3.1 Vlerësimi i personelit akademik duhet të jetë i disponueshëm publikisht.</p>	<p>Menaxhmenti i UP-së do të krijojë kushtet për të paraqitur vlerësimin përmes SEMS.</p>	
<p>3.2 Paraqitja e detajuar tabelare e stafit duke përfshirë të gjitha të rëndësishmet dhe të nevojshme të specifikuar nga Standardi 3.1. duhet të përfshihet në RVV.</p>	<p>Përfaqësimi i stafit me të gjitha çështjet e rëndësishme do të paraqitet në mënyrë specifike në Tabelë.</p>	
<p><b>Rekomandimi 4</b></p>		
<p>4.1 Lënda CAD duhet të vendoset në semestrin e parë, e detyrueshme për çdo student</p>	<p>Veç se është marrë parasysh ky rekomandim në RVV BSs K dhe ndryshimet e rezultuara janë të prezentuara në kurrikulën e programit, në Standardin 4.3., respektivisht lënda Bazat e Informatikës Aplikative dhe CAD.</p>	
<p>4.2 Përdorimi i aplikacioneve softuerike inxhinierike për llogaritjet strukturore duhet të integrohet në kurrikulë në një mënyrë më efektive dhe më të theksuar.</p>	<p>Softuerët inxhinierikë janë pjesë e planprogrameve në kurset e projektimit të elementeve strukturore, por do të rriten përmes punimeve seminarike dhe diplomave. Nëpërmjet partneriteteve dhe projekteve aktuale synohet të merret softuer të licencuar krahas.</p>	
<p>4.3 Integrimi i një lënde socio-ekonomike për semestër në kurrikulë, sipas nevojave praktike të një inxhinieri të ardhshëm</p>	<p>Në programin ekzistues tentojmë të ofrojmë dhe analizojmë minimumin e lëndës socio-ekonomike.</p>	
<p>4.4 Ofroni mundësi studentëve që të kontaktojnë punëdhënësit e mundshëm. Duhet të merret parasysh integrimi i një praktike verore në kurrikulë.</p>	<p>Praktika është pjesë përbërëse e punimit të diplomes dhe si e tillë, mundësitë krijohen në bashkëpunim me bordin industrial dhe kompanitë.</p>	



4.5 Publikimi i teksteve shkollore për lëndët më të rëndësishme të inxhinierisë (p.sh. konstruksione prej betoni të armuar, konstruksione çeliku)	Krahas teksteve alternative të lëndës, teksti i përcaktuar i lëndës duhet të sigurohet nga mësuesi i lëndës.	
<b>Rekomandimi 5</b>		
5.1 Kuptimi i parimeve të SQM mund të përmirësohet	Integrimi i parimeve SQM në trajnimet QPM.	
5.2 Konsideroni më shumë përdorimin e softuerit në procesin e studimit, më shumë detyra praktike dhe shënime leksionesh të përgatitura nga profesorët	Softuerët e aplikuar në inxhinieri janë pjesë e planprogrameve në kurset e projektimit. p.sh. Këtë vit morëm një licencë në kuadër të projektit të BE-së FEM Diana Software dhe do të përdoret nga studentët gjatë përgatitjes së tezës së tyre.	
5.3 Vendosija e procedurave për monitorimin e niveleve të progresit nga viti në vit dhe shkallëve të përfundimit të programit. Mblidhni normat e përfundimit të studentëve në nivel programi studimi dhe përfshijeni këtë aspekt midis treguesve të cilësisë.	Pas çdo seance provimi, menaxhmenti po mbledh statistikën në lidhje me çdo lëndë dhe po përgatit treguesit përkatës të cilësisë.	
5.4 Fakulteti duhet të prokurojë softuer kundër plagjiaturës	Universiteti ka prokuruar dhe stafi i Fakultetit ka akses në një softuer për plagjiaturë, PlagiarismCheck.	
5.5 Merrni parasysh hartimin e rregullave të njohjes për kualifikimet e marra jashtë institucioneve të arsimit të lartë (arsim joformal, përvojë, etj.).	Është ngritur Komisioni i Ekuivalencës në kuadër të FIN që do të trajtojë këtë çështje.	
5.6 Vendosija e procedurave për monitorimin dhe koordinimin e ngarkesës së punës së studentëve nëpër kurse	Nëpërmjet anketave të cilësisë për çdo lëndë, menaxhmenti do të marrë parasysh nivelin e kënaqshëm të studentëve në lidhje me ngarkesën e punës.	
5.7 Shpjegoni më në detaje kriteret e përdorura për të vlerësuar detyrat e kryera nga studentët (p.sh., duke përdorur matrica ose mjete të tjera për të siguruar që gamën e planifikuar të fushave të rezultateve të të nxënit të studentëve është adresuar).	Do të konsiderohet dhe do të mbulohet në RVV-në e ardhshme.	
5.8 Konsideroni plotësimin/sqarimin e pyetësorit	Menaxhmenti do të angazhojë stafin akademik përgjegjës për programin	

<p><i>për studentët me aspektet e mëposhtme – këshillimi i studentëve në rast të problemeve emocionale, këshillimi i studentëve në rast të problemeve financiare, këshillimi i studentëve në rast të problemeve të lidhura me familjen, këshillimi i studentëve për çështje ndërkombëtare, këshilla ligjore dhe ndërdisiplinore. udhëzim</i></p>	<p>për të organizuar takime me studentët dy herë në vit. Takimi do të trajtojë çështjet e mëposhtme dhe stafi akademik do të transferojë vërejtjet dhe komentet e studentëve te menaxhmenti.</p>	
<p><i>5.9 Konsideroni monitorimin e rregullt të fushave profesionale për të cilat përgatiten studentët dhe punësimin e të diplomuarve me rregullimet e nevojshme të bëra në program dhe në tekst dhe materiale referuese për të siguruar rëndësinë dhe cilësinë e vazhdueshme.</i></p>	<p>Nëpërmjet anketave të cilësisë për çdo lëndë, menaxhmenti do të marrë në konsideratë nivelin e kënaqshmërisë së studentëve në lidhje me materialet referente për të siguruar vlerësimin e vazhdueshëm.</p>	
<p><i>5.10 Merrni parasysh monitorimin e rregullt të kërkesave/prirjeve të tregut të punës dhe bëni rregullime në program sipas rezultateve të monitorimit</i></p>	<p>Menaxhmenti është i vetëdijshëm për rëndësinë e një çështjeje të tillë dhe tashmë ka themeluar bordin e industrisë dhe deri më tani ka mbajtur 12 takime të frytshme.</p>	
<p><i>5.11 Merrni parasysh përditësimin e listës së literaturës së detyrueshme dhe të rekomanduar (përshkrimet e kurseve të studimit), duke përfshirë zhvillimet më të fundit në fushën e studimit</i></p>	<p>Mësimdhënësi i lëndës do të përditësojë planprogramet e tyre në ueb të Fakultetit dhe do të bëhet përditësimi vjetor.</p>	
<p><i>5.12 Sigurohuni që dokumentet e përmendura në këto standarde të jenë të disponueshme publikisht në internet gjatë gjithë kohës.</i></p>	<p>Faqja e internetit e Fakultetit përditësohet rregullisht me informacionin në lidhje me standardet.</p>	
<p><b>Rekomandimi 6</b></p>		
<p><i>6.1 Në kuadër të Planit Zhvillimor të Kërkimit të UP-së, të krijojë një strategji të detajuar kërkimore dhe plan zhvillimi të kërkimit për Fakultetin, duke specifikuar përfshirjen e çdo departamenti, duke theksuar bashkëpunimet dhe sinergjitë e mundshme. Çdo program studimi duhet të integrohet në planin e</i></p>	<p>Strategjia e kërkimit për Fakultetin do të integrohet dhe kontributi i secilit departament apo personel akademik do të vlerësohet individual dhe grupor. Plani për hulumtim do të paraqitet dhe miratohet në Këshillin e Fakultetit dhe vlerësimet do të bëhen në fund të vitit.</p>	

<i>zhvillimit të kërkimit shkencor, duke dhënë drejtime specifike dhe realiste</i>		
<i>6.2 Menaxhmenti i Fakultetit duhet të krijojë mundësi financimi dhe të mbështesë në mënyrë efektive departamentet dhe stafin për të krijuar dhe realizuar projekte kërkimore, në përputhje me planin e zhvillimit të kërkimit</i>	Në nivel të Universitetit, Strategjia e UP-së përfshin 1% të buxhetit të përgjithshëm për aktivitete kërkimore, duke përfshirë punimet kërkimore, pjesëmarrjen në konferenca dhe aktivitete të tjera.	
<i>6.3 Fakulteti duhet të krijojë një strategji publikimi në kuadër të strategjisë së kërkimit. Meqenëse standardet e AKA-së e vënë theksin në aktivitetin e publikimit, Fakulteti duhet ta konsiderojë atë një çështje strategjike vendimtare në procedurat e riakreditimit në të ardhmen</i>	Strategjia e publikimit do të orientohet në krijimin e aksesit në platforma shkencore për Stafin Akademik dhe Studentë në fusha të veçanta.	
<i>6.4 Studentëve të BSc duhet t'u ofrohen mundësi për të marrë pjesë në projektet kërkimore të Fakultetit</i>	Pjesëmarrja e studentëve BSc në projekte kërkimore bëhet nëpërmjet punimeve të diplomës me probleme aktuale, duke përdorur laboratorin për këto punë.	
<b>Rekomandimi 7</b>		
<i>7.1 Infrastruktura dhe objektet duhet të përshkatojnë për studentët me nevoja të veçanta</i>	Nevojat e veçanta do të fokusohen në punën kërkimore dhe shfrytëzimin e më shumë hapësirës për aktivitete të tjera socio-ekonomike.	
<i>7.2 Vazhdimi i përpjekjeve për zhvillimin e pajisjeve laboratorike</i>	Laboratori është më i pajisur me teknologji të re dhe pajisje adekuate për punë kërkimore.	

#### 4. LISTA E REFERENCAVE



UNIVERSITETI I PRISHTINËS "HASAN PRISHTINA"  
UNIVERSITY OF PRISTINA "HASAN PRISHTINA"  
FAKULTETI I INXHINIERISË SË NDËRTIMIT – CIVIL ENGINEERING FACULTY  
Rr. Agim Ramadani, ndërtesa e "Fakultetit Teknik", 10000 Prishtinë, Kosovë  
Tel: +381-38-548 644 URL: <http://www.uni-pr.edu> Mail: [FIN@uni-pr.edu](mailto:FIN@uni-pr.edu)

Dekani

Prof.Ass.Dr.Florim Grajçevci

Ref. nr. \_\_\_\_\_

Prishtinë \_\_\_\_\_ 2023

Për nevojat e hartimit të raporteve të vetëvlerësimit të brendshëm të riakreditimit të programeve të studimeve për BSc konstruktiv, BSc Gjeodezi, BSc Hidroteknikë, MSc Konstruktiv dhe MSc Hidroteknikë, në vazhdim janë të radhitura referencat të cilat ndihmojnë për faktet dhe mbështetjet të cilat Fakulteti i Ndërtimtarisë si njësi akademike e Universitetit të Prishtinës e bazon aktivitetin e vet.

#### LISTË E REFERENCAVE - RAPORTI RVV

A1	Monografia UP
A2	Marrëveshje mes Fakultetit të Ndërtimtarisë dhe Fakultetit të Arkitekturës
A3	Përshkrimi i Punës së Dekanit
A4	Vendim - Koordinator i zhvillimit akademik Enes Krasniqi
A5	Vendim - Komisioni për studime në FIN
A6	Udhëzues për temën e diplomës Master
A7	Vendim për vazhdimin e afatit të diplmimit_BSc MSc dhe PhD
A8	Deklaratë mbi parandalimin e nepotizmit në UP
A9	Vendim - Caktimi i mbikqyrësit të asistentëve të autorizuar për ligjerata
A10	Vendim - Emërimi i ekspertëve për lëndën e gjykatës
A11	Vendim - Emërimi i komisionit për Ekuivalentim dhe Barazvlerë të FIN
A12	Miratimi i rregullorës - Plotësim Ndryshimi i rregullorës nr.163 15.1.2015 - Trupa Këshilldhënëse e njësisë akademike UP
A13	CV Template e Stafit Akademik
A14	Kontrata e punës Template
A15	Kontrata për angazhim me honorar Template
A16	Kontrata për angazhim me mbinormë Template
A17	Rregullore për sigurimin e cilesise dhe vlerësimit UP
A18	Udhëzues për vlerësimin e lëndëve nga studentët dhe përdorimi i rezultateve të tyre në UP
A19	Zgjatje e periudhës së akreditimit për programet e Studimit të UP - FIN dhe FA
A20	Vendimi i Menaxherit të Kontrates dhe vendimi i Komisionit të Pranimit
A21	Njoftim për Kontratë - Furnizim me pajisje laboratorike për FIEK dhe të tjera
A22	Njoftim për Kontratë - Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve laboratorike për FINA-në
A23	Dosja e Tenderit- Shqip_Furnizim me pajisje Laboratorike për FIEK dhe FINA
A24	Dosja e Tenderit- Shqip_Furnizimi dhe instalimi i pajisjeve Laboratorike për FINA-së
A25	Kontrata dhe Oferta Financiare-Lot-2
A26	Kërkesa - Furnizim me pajisje Laboratorike për FINA - Ritender
A27	Lista e Stafit Akademik_Hidroteknikë
A28	Lista e Stafit Akademik_Konstruktiv
A29	Planifikimi i prokurimit paraprak - buxheti për vitin 2021
A30	Kërkesë rektoratit lidhur me buxhetin e vitit 2021, 22 nga FIN, FIM, FIEK

<b>A31</b>	Kërkesat dhe Formularet
<b>A31.1</b>	Fleteregjistrim
<b>A31.2</b>	Kërkesat për student
<b>A31.3</b>	Formulari F1B_Kërkesë për caktimin e mentorit BSc
<b>A31.4</b>	Formulari F2B_Raporti për aprovimin, formimin e komisionit dhe mbrojtjen e punimit të diplomës BSc
<b>A31.5</b>	Kërkesë për tërheqjen e punimit të diplomes dhe vendimi për mbrojtje BSc
<b>A31.6</b>	Formulari F1_Kerkese për vlerësimin e projekt propozimit të temës së diplomës MSc
<b>A31.7</b>	Formulari F1_Raporti i vlerësimit të Projekt Propozimit MSc
<b>A31.8</b>	Formulari F2_Kërkesë për Formimin e Komisionit për vlerësimin e temës së Diplomes MSc
<b>A31.9</b>	Formulari F3_Raporti i vlerësimit të temës së diplomës MSc
<b>A31.10</b>	Formulari F4_Formulari për mbrojtjen e temës së diplomës MSc
<b>A31.11</b>	Form F1 Model - Project Propozimi
<b>A31.12</b>	Form F1.1 Model – Raporti i vlerësimit të Projekt Propozimit MSc
<b>A31.13</b>	Form F3 Model – Raporti i vlerësimit të doreshkrimit të temës së diplomes MSc
<b>A31.14</b>	Form F3.1 Model – Shkresë për raportin e vlerësimit të doreshkrimit të temës së diplomes MSc
<b>A31.15</b>	Form F4 Model – Formulari për mbrojtjen e temës së diplomes MSc
<b>A32</b>	Pyetësoret
<b>A32.1</b>	Pyetësor për personelin akademik Shqip
<b>A32.2</b>	Pyetësor për personelin akademik English
<b>A32.3</b>	Pyetësori për vlerësimin e lëndës Shqip
<b>A32.4</b>	Pyetësori për vlerësimin e lëndës English
<b>A32.5</b>	Pyetësori për studentet e nivelit Bachelor Shqip
<b>A32.6</b>	Pyetësori për studentet e nivelit Bachelor English
<b>A32.7</b>	Pyetësor për personelin administrativ dhe mbështetës të universitetit Shqip
<b>A32.8</b>	Pyetësor për personelin administrativ dhe mbështetës të universitetit English
<b>A33</b>	Template, Certifikatë e trajnimit të stafit akademik
<b>A34</b>	Buxheti i planifikuar 2021,2022,2023
<b>A35</b>	Planimetria e objektit të fakultetit-Kati 3
<b>A36</b>	Planimetria e objektit të fakultetit-Kati 4
<b>A37</b>	Planimetria e objektit të fakultetit-Kati 5
<b>A38</b>	Planimetria e objektit të fakultetit-Kati 7
<b>A39</b>	Suterreni-Labororet dhe Salla Mesimi
<b>A40</b>	Perdhesa-Labororet dhe Salla Mesimi
<b>A41</b>	Labororet dhe Salla Mësimi -Kati 1
<b>A42</b>	Marrëveshja mësimore Mobiliteti i studentëve për studime
<b>A43</b>	Lista e publikimeve shkencore – Stafit akademik IWRM
<b>A44</b>	Raporti vjetor i Fakultetit 2021
<b>TABELA 4</b>	
<b>Statuti dhe Plane Strategjike</b>	
<b>S1</b>	Statuti i UP
<b>S2</b>	Plani strategjik i UP
<b>S3</b>	Strategjia e FIN
<b>Korniza</b>	
<b>K1</b>	Korniza Kombëtare e Kualifikimeve
<b>K2</b>	Korniza e Zonës Evropiane për Kualifikim të Arsimit të Lartë.
<b>Rregulloret</b>	
<b>R1</b>	Rregullore për procedurat e përgatitjes së ri-akreditimit në UP
<b>R2</b>	Rregullore për procedurat përzgjedhëse lidhur me emërimin, rrimërimin dhe avancimin e personelit akademik në UP
<b>R3</b>	Rregullore e procedurave vlerësuese për angazhimin e bashkëpunëtorëve të jashtëm në UP
<b>R4</b>	Rregullore për financimin e veprimtarisë kërkimore - shkencore, artistike dhe sportive në UP
<b>R5</b>	Rregullore për studimet– Bachelor

<b>R6</b>	Rregullore e punës së sistemit elektronik për menaxhimin e studentëve (SEMS) në UP
<b>R7</b>	Rregullore për mobilitetet akademik të studentëve
<b>R8</b>	Rregullore për masat dhe procedurat disiplinore ndaj personelit akademik të UP
<b>R9</b>	Rregullore për procedurën dhe masat disiplinore për studentët e UP
<b>R10</b>	Rregullore për procedurën zgjedhore, themelimin dhe punën e parlamentit studentor (PS) dhe këshillave të studentëve (KS) të UP
<b>R11</b>	Rregullore mbi strukturën dhe parimet e punës të qendrës për përsosmëri në mësimdhënie në UP
<b>R12</b>	Rregullore për të ardhurat personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në UP
<b>R13</b>	Rregullore e sigurimit të cilësisë dhe vlerësimit të cilësisë në UP Nr. 4/132 Dt. 30/12/2016
<b>R14</b>	Rregullore për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores me nr. prot. 2-543, datë 22.10.2021, për të ardhurat personale të personelit akademik, shtesat sipas funksioneve dhe kompensimet tjera në Universitetin e Prishtinës "Hasan Prishtina"
<b>Vendimet</b>	
<b>V1</b>	Vendim i Senatit të UP-së, për zyrtarizimin e të gjitha udhëzimeve për zhvillimin e aktiviteteve akademike gjatë pandemisë COVID-19
<b>V2</b>	Bartësit e Programit MSc – MIRU
<b>V3</b>	Koordinator i Programit MSc - MIRU
<b>V4</b>	Përfundimi i RVV-së – vendimi për procedurat e mëtutjeshme në Zyrën Akadematike për Zhvillim
<b>Udhëzime</b>	
<b>U1</b>	Udhëzim Administrativ nga MASHTI për akreditimin e institucioneve të arsimit të lartë
<b>U2</b>	Udhëzues për shqyrtimin dhe rishikimin e Syllabusit
<b>U3</b>	Udhëzues për vlerësimin e lëndëve nga studentët dhe përdorimin e rezultateve të tyre
<b>Tjera</b>	
<b>T1</b>	Sigurimi i cilësisë në UP
<b>T2</b>	Bashkëpunim ndërkombëtar
<b>T3</b>	Marrëveshje bashkëpunimi në FIN-a
<b>T4</b>	Kodi i Etikës i stafit akademik - 1/751 dt. 2013
<b>T5</b>	Trupi këshillëdhënës (TK) i FIN-ës
<b>T6</b>	Komuniteti Alumni
<b>T7</b>	Këshilli studentor
<b>T8</b>	Qendra për Zhvillim të Karrierës
<b>T9</b>	e-Karriera
<b>T10</b>	Infrastruktura për kërkime shkencore në UP
<b>T11</b>	Thirrje për shprehje interesi për prezantimin e një Programi Master në MIRU
<b>T12</b>	Aplikimi për programin Master – MIRU
<b>T13</b>	Letër Marrëveshje MIRU/UP
<b>T14</b>	Prezantimi publik i programit MIRU
<b>T15</b>	LETËR MARRËVESHJE ndërmjet Programit të Menaxhimit të Integruar të Resurseve Ujore në Kosovë dhe Technische Hochschule Köln/Instituti për Teknologjinë dhe Menaxhimin e Resurseve në Tropikët dhe Nën-tropikët
<b>T16</b>	Memorandum mirëkuptimi ndërmjet Technische Hochschule Koln, Fakultetit të Zhvillimit Hapësinor dhe Sistemeve të Infrastrukturës dhe Universitetit të Prishtinës

<b>T17</b>	Memorandum mirëkuptimi në mes-Fakultetit të Ndërtimtarisë, Universiteti i Prishtinës "Hasan Prishtina" dhe Fakulteti i Inxhinierisë së Mjedisit dhe Mekanik, Universiteti i Shkencave të Jetës në Poznan, Poloni, 22.03.2022
<b>T18</b>	Erasmus+, Mobilitet për studentët dhe stafin, mobiliteti i studentëve dhe stafit të arsimit të lartë. Marrëveshja ndërinstucionale 2020-23, ndërmjet institucioneve të programit dhe vendeve partnere, Università degli Studi di Trento/Italia dhe Universitetit të Prishtinës. Nënshkruar në datën 02 Mars 2021.
<b>T19</b>	Erasmus+, Mobiliteti për studentët dhe stafin, mobiliteti i studentëve dhe stafit të arsimit të lartë. Marrëveshja ndërinstucionale 2022-24, ndërmjet institucioneve të programit dhe vendeve partnere, Universitetit të Burimeve Natyrore dhe Shkencave të Jetës, Vjenë dhe Universitetit të Prishtinës, Fakulteti i Ndërtimtarisë.

## 5. SHTOJCAT

### 5.1. Studentët – të dhënat

*Numri i studenteve aktual ne Programet e FIN*

	Bachelor			Master			Total		
	Total	F	M	Total	F	M	Total	F	M
<b>Konstruktiv</b>	549	130	419	127	28	99	676	158	518
<b>Hidroteknikë</b>	110	21	89	56	30	26	166	51	115
<b>Gjeodezi</b>	178	46	132	62	25	37	240	71	169
<b>Inxhinieri e Ambientit</b>	74	51	23				74	51	23
<b>Infrastruktura Rrugore</b>				3	3	0	3	3	0
<b>TOTAL</b>	<b>911</b>	<b>248</b>	<b>663</b>	<b>248</b>	<b>86</b>	<b>162</b>	<b>1159</b>	<b>334</b>	<b>825</b>

*Numri i studenteve dhe te diplomuarve ne tre vitet e fundit*

Nr.	Departamenti-Programi	Të rregullt			Me korrespondencë			Gjithsej		
		F	M	GJ	F	M	GJ	F	M	GJ
1	Programi studimor: Konstruktiv	41	138	179	0	0	0	41	138	179
2	Programi studimor: Gjeodezi	25	79	104	0	0	0	25	79	104
3	Programi studimor: Hidroteknikë	22	61	83	0	0	0	22	61	83
4	Programi Inxhinieri e Ambientit	41	11	52	0	0	0	41	11	52
	<b>GJITHSEJ</b>	<b>129</b>	<b>289</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>129</b>	<b>289</b>	<b>418</b>

*Numri i studenteve qe i braktisin studimet (drop-out) për tri vitet e fundit*

Niveli i studimeve	2015/16	2016/17	2017/18	2017/2023
<b>Niveli BSc</b>	30	29	13	83

## 5.2. Hapësirat dhe pajisjet

	DESTINIMI I HAPËSIRËS	SASIA	SIPËRFAQJA (m <sup>2</sup> )
1	KLASAT	21	1,450.00 m <sup>2</sup>
2	LABORATORËT	5	1,780.00 m <sup>2</sup>
3	SALLAT	2	508.00 m <sup>2</sup>
4'	SHOQËRIMI I HAPËSIRËS SË LABORATORIT (laboratori, klasa*, magazina)	6*	1,589.00 m <sup>2</sup>
4	KABINETËT	26	379.00 m <sup>2</sup>
5	ADMINISTRATA	8	182.00 m <sup>2</sup>
6	KABINETËT	3	240.00 m <sup>2</sup>
7	Korridoret + Tualetet + Hapësirat ndihmëse		2,397.00 m <sup>2</sup>
<b>SIPËRFAQJA TOTALE PËR DEPARTAMENTËT (NDËRTESEA E FAKULTETIT DHE LABORATORET)</b>			<b>8,525.00 m<sup>2</sup></b>

*Infrastruktura e Fakultetit të Inxhinierisë së Ndërtimit, pajisjet e konkretizimit, Laboratorët*

	PAJISJET	SASIA
1	PROJEKTOR	24
2	PAJISJET E KONKRETIZIMIT	54
3	PAJISJET LABORATORIKE (I-materialet ndërtimore)	150
4	PAJISJET LABORATORIKE (II-asfalt)	32
5	PAJISJET LABORATORIKE (Hidroteknikë)	20
6	PAJISJET LABORATORIKE (Msc Gjeodezi)	40
7	PAJISJET LABORATORIKE (Efikasitetit të energjisë)	20
8	PAJISJET LABORATORIKE (III-Gjeomekanikë)	70

*Infrastruktura e Fakultetit të Ndërtimitarisë, Librat e evidencave.*

	LIBRAT	SASIA
1	LIBRA TË REGJISTRUARA	>150
2	LIBRA ELEKTRONIKE	100

*Shënim: Që nga viti 1961 Fakulteti i Ndërtimitarisë organizon studime për nivele të ndryshme dhe në çdo brez studentësh janë të ruajtura shënimet në librat tonë. Në të dhënat tona ka më shumë se 150 libra regjistruar të arkivuar. Të gjithë librat amzë këtë vit (2021/2022) kanë filluar të skanohen dhe ruhen si dokumente elektronike.*

*Infrastruktura e Fakultetit të Ndërtimitarisë*



	<b>INFRASTRUKTURA</b>	<b>SASIA</b>
1	INTERNET (WIFI)	Në të gjithë hapësirën
2	NUMRI I PC-ve të STAFIT AKADEMIK	50
3	NUMRI I PC-ve të STUDENËVE	95
4	NUMRI I PC-ve të ADMINISTRATËS	20
5	PRINTERAT	50
6	TELEFONA	6
7	MAKINAT PËR FOTOKOPIJE	5

### 5.3. Plani i Buxhetit dhe financimi për FIN

Plani i buxhetit dhe i financimit (llogaritë e të hyrave, shpenzimeve kapitale, shpenzimet për hulumtime dhe shpenzimet për mjete të konkretizimit) në nivel të Njesisë akademike/Institucionit në përgjithësi, për së paku tri vitet e ardhshme:

PERSONELI /PAGAT DHE MEDITJET	Numri i Punëtorëve të Aprovuar 2019	Planifikimi i Buxhetit për 2020		Planifikimi i Buxhetit për 2021		Planifikimi i Buxhetit për 2022	
Profesor i rregullt	5	7	267,201	8	293,921	9	323,314
Profesor i asocuar	8	8	119,924	9	131,917	10	145,108
Profesor asistent	15	17	75,892	18	83,481	19	91,829
Ligjerues	1	1	24,045	2	26,450	3	29,095
Asistent	18	20	286,287	21	314,915	22	346,407
Administratë	11	12	109,147	13	120,061	14	132,067
Bashkepunore	28	30	416,782	31	458,460	32	504,306
<b>TOTALET E STAFIT DHE SHPENZIMEVE PËR PAGA &amp; MËDITJE</b>	127	95	1,299,278 €	102	1,429,206 €	109	1,572,126 €

SHPENZIMET NE KATEGORITE TJERA EKONOMIKE	Planifikimi i Buxhetit për 2020	Planifikimi i Buxhetit për 2021	Planifikimi i Buxhetit për 2022
MALLRA E SHËRBIME	448,270	473,097	520,407
SHPENZIME KOMUNALE	77,000	84,700	93,170
SHPENZIME KAPITALE	1,705,700	1,876,270	2,226,270
<b>TOTALET E SHPENZIMEVE NË KATEGORITË TJERA EKONOMIKE</b>	2,230,970 €	2,434,067 €	2,839,847 €
<b>SHPENZIMET TOTALE DHE STAFI</b>	<b>3,530,248 €</b>	<b>3,863,272.86 €</b>	<b>4,411,973 €</b>

#### **5.4. Struktura e Anekseve te bashkëlidhura ne format elektronik (për versionin final te RVV-se ne CD)**

**UP-FIN-2023** (*Folder-i kryesor*)

##### 1 Dokumente

01-Aneks-Faqja e pare-Aplikacioni

02-1-RVV-UP-FIN-riakreditim-Konstruksione

03-Aneks-Puna dhe Projektet shkencore

04-Aneks-Lista e referencave

##### 2 CV

CV-BSc, Bachelor i Konstruksioneve

##### 3 Syllabuse

Syllabuse- BSc Konstruksione